

Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közzszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal Tinnyei Kirendeltség

igazgatási ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közzszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közzszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2086 Tinnye, Bajcsy-Zsilinszky utca 9.

A közzszolgálati tisztviselő képésítési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1.sz. melléklet 14. pontja-hatósági feladatkör

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Képviselő-testületi ülések dokumentumainak kezelése, jegyzőkönyvvezetés, általános ügyféltájékoztató és ügyfélfogadási tevékenység. Postázás, ügyiratkezelés, iktatási, selejtezési, továbbá egyéb titkársági koordinációs feladatok. Feladatkörrel összefüggő nyilvántartások vezetése, jegyző által kiadott hatósági ügyek intézése.

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közzszolgálati tisztviselő jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) Képviselő-testület által meghatározott egyéb juttatások rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Magyar állampolgárság,
Cselekvőképesség,
Büntetlen előélet,

Középiskola/gimnázium,
Vagyonnyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

önkormányzatnál - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

45/2012.(III.20.)Korm. rendelet 1. melléklete szerinti szakmai önéletrajz, iskolai végzettséget igazoló okiratok másolata, három hónapnál nem régebbi hatósági erkölcsi bizonyítvány, a pályázó nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggően szükséges kezeléséhez hozzájárul

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör legkorábban 2017. július 1. napjától tölthető be.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. június 26.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 630/2017. , valamint a munkakör megnevezését: igazgatási ügyintéző
Személyesen: Dr. Imre Gábor jegyző, Pest megye, 2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat benyújtását, valamint a személyes meghallgatást követően a jegyző dönt.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. június 30.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

www.pilisjaszfalu.hu - 2017. június 16.

www.tinnye.hu - 2017. június 16.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pilisjaszfalu.hu honlapon szerezhet.