

Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal

a "Közszolgálati tisztviselőkről szóló" 2011. évi CXCV. törvény 45. § (1) bekezdése alapján pályázatot hirdet

Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal Tinnye Kirendeltség

igazgatási-személyügyi ügyintéző

munkakör betöltésére.

A közszolgálati jogviszony időtartama:

határozatlan idejű közszolgálati jogviszony

Foglalkoztatás jellege:

Teljes munkaidő

A munkavégzés helye:

Pest megye, 2086 Tinnye, Bajcsy-Zsilinszky u 9.

A közszolgálati tisztviselők képzési előírásairól szóló 29/2012. (III. 7.) Korm. rendelet alapján a munkakör betöltője által ellátandó feladatkörök:

1.sz. melléklet 14.pont- hatósági feladatkör, 23.pont humánpolitikai feladatkör

Ellátandó feladatok:

Általános igazgatási, önkormányzati igazgatási feladatok, birtokvédelmi eljárással kapcsolatos ügyintézés, beérkező és kimenő levelek iktatása, postázás, adatszolgáltatások, jelentések készítése, köztisztviselők, önkormányzati alkalmazottak jogviszonyával kapcsolatos munkaügyi tevékenység, munkaügyi nyilvántartások, személyi anyag kezelése

A munkakörhöz tartozó főbb tevékenységi körök:

Általános igazgatási, önkormányzati igazgatási feladatok, birtokvédelem, iktatás, postázás, munkaügyek

Jogállás, illetmény és juttatások:

A jogállásra, az illetmény megállapítására és a juttatásokra a "Közszolgálati tisztviselők jogállásáról szóló" 2011. évi CXCV. törvény, valamint a(z) a Képviselő-testület által meghatározott egyéb juttatások rendelkezései az irányadók.

Pályázati feltételek:

Magyar állampolgárság,
Cselekvőképesség,
Büntetlen előélet,
Középiskola/gimnázium,
Felhasználói szintű MS Office (irodai alkalmazások),
Vagyonyilatkozat tételi eljárás lefolytatása,

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

Felsőfokú képzés,
önkormányzati vagy államigazgatási - Legalább 1-3 év szakmai tapasztalat,
Felhasználói szintű KIRA rendszerismeret,

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

Iskolai végzettséget, képesítést igazoló okiratok másolata, szakmai önéletrajz a 45/2012.(III.20.)Korm.rendelet 1.számú melléklete szerint,3 hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány, a pályázó adatkezelési nyilatkozata arról, hogy a pályázati anyagot és személyes adatait a pályázati elbírálásban résztvevők megismerhetik és kezelhetik,nyilatkozat a vagyonyilatkozat-tételi kötelezettség vállalásáról

A munkakör betölthetőségének időpontja:

A munkakör a pályázatok elbírálását követően azonnal betölthető.

A pályázat benyújtásának határideje: 2017. december 8.

A pályázatok benyújtásának módja:

Postai úton, a pályázatnak a Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével (2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33.). Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 1022/2017., valamint a munkakör megnevezését: igazgatási-személyügyi ügyintéző
Személyesen: Dr. Imre Gábor jegyző, Pest megye, 2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33.

A pályázati eljárás, a pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázat benyújtását, valamint személyes meghallgatást követően a jegyző dönt. A pályázat kiírója fenntartja magának a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2017. december 11.

A pályázati kiírás további közzétételének helye, ideje:

www.pilisjaszfalu.hu - 2017. november 25.
www.tinnye.hu - 2017. november 25.

A munkáltatóval kapcsolatban további információt a www.pilisjaszfalu.hu honlapon szerezhet.