KÖZSZOLGÁLLÁS sorszám: 141009

Intézményi iktatószám: 5/19/2026.

ÁLLÁSPÁLYÁZAT

PILISJÁSZFALUI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL

pályázatot hirdet Közszolgálati jogviszony (Kttv.) keretében

Aljegyző

Munkakör/feladatkör betöltésére.

Tevékenységi kör (ellátandó feladatok): Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011.évi CLXXXIX.törvény 81.§ (2)-(3) bekezdésében, valamint a Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatában foglalt jegyzői feladatok helyettesítésének ellátása.

Betöltendő állás szakmacsoportja: jogi

FEOR besorolás: 2619 Egyéb jogi foglalkozású

Betöltendő állás munkakörének szakterülete (munkakörcsalád): Egyéb

Betöltendő állás jogviszonya: Közszolgálati jogviszony (Kttv.)

Foglalkoztatás időtartama, munkaideje, munkarendje, formája: Határozatlan, 40 óra, Általános, Teljes munkaidő

Munkavégzés helye: Pilisjászfalu

A munkavégzés pontos helye: 2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33. és 2086 Tinnye, Bajcsy-Zs.utca 9.

A munkáltatóval, állással kapcsolatos egyéb lényeges információ (pl. jogviszony létesítés feltételei; próbaidő; illetmény/fizetés, speciális adatvédelmi tájékoztatás, szervezet honlap címe stb.): Az illetmény a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011.évi CXCIX.törvényben meghatározott illetményrendszert figyelembe véve, megállapodás alapján kerül meghatározásra.

Cafeteria,munkába járás költségtérítése, egyéb juttatás. A próbaidő 6 hónap. A pályázati eljáráshoz szükséges a pályázó részéről nyilatkozni arról, hogy:

-a pályázati anyagában foglalt személyes adatainak a pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez hozzájárul

-a pályázat elbírálásban résztvevők a teljes pályázati anyagba betekinthetnek

-tudomásul veszi, hogy a pályázat sikeressége esetén vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettsége keletkezik

-kinevezése esetén a Kttv. együttalkalmazási tilalomra, összeférhetetlenségre vonatkozó szabályai szerinti összeférhetetlenség nem áll fenn vagy azt megszünteti.

Feltételek, Előnyök

Pályázati feltételek:

Jogállásból fakadó jogszabályi követelmények:

- Büntetlen előélet

- Cselekvőképesség
- Magyar állampolgárság
- Vagyonnyilatkozattételi eljárás lefolytatása
- Erkölcsi bizonyítvány

Elvárt végzettség/képesítés:

- 6. Felsőfokú végzettséghez kötött szakképesítés alapképzés (Bsc vagy BA), Jog, Igazgatásszervező vagy közigazgatás-szervező, jogász,okl.közig.szakértő vagy okl.közig.menedzser szakképzettség

Elvárt szakmai tapasztalat időtartama (év): 5

Elvárt vezetői tapasztalat időtartama (év): 3

Egyéb pályázati feltétel meghatározása:

- Jogi vagy közigazgatási szakvizsgával, vagy a Közigazgatási Továbbképzési Kollégium által a teljeskörűen közigazgatási jellegűnek minősített tudományos fokozat alapján adott mentesítéssel rendelkezik.
- Felhasználói szintű MS Office(irodai alkalmazások)

Pályázat elbírálása során előnyt jelent:

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a szakmai tapasztalat?: Igen

A pályázat elbírálása során előnyt jelent a vezetői tapasztalat?: Igen

Egyéb pályázati előnyök:

- Közigazgatási gyakorlat, szakmai gyakorlat, Loclex rendszer felhasználói szintű ismerete és kezelése

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő informatikai kompetenciák:

- Szövegszerkesztő (pl. Word) - Haladó szint
- Táblázatkezelő (pl. Excel) - Haladó szint
- Levelező (pl. Outlook) - Haladó szint

A pályázat elbírálása során előnyt jelentő személyes kompetenciák:

- Kommunikációs készség (vezetői)
- Konfliktus-kezelés, érdekérvényesítés (vezetői)
- Vezetői funkciók ellátása (vezetői)
- Elvégzett feladatok ellenőrzése, korrigálása, felelősségvállalás az elvégzett munka minőségéért (egyéb)
- Határidők betartása (egyéb)

A pályázat részeként benyújtandó igazolások, alátámasztó dokumentumok:

- motivációs levél
- fényképes önéletrajz (87/2019.(IV.23)Korm.rendelet 1 sz. melléklete alapján
- vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítése
- Adatkezelési nyilatkozat
- Három hónapnál nem régebbi erkölcsi bizonyítvány
- Hozzájáruló nyilatkozat pályázati anyagba betekintésről
- végzettséget, szakképesítést igazoló okiratok másolata

A pályázat benyújtásának határideje: 2026.02.27. 05:00

Pályázat benyújtásának módja: Postai úton vagy személyesen a pályázat Pilisjászfalui Közös Önkormányzati Hivatal címére történő megküldésével(2080 Pilisjászfalu, Bécsi út 33.)

Kérjük a borítékon feltüntetni a pályázati adatbázisban szereplő azonosító számot: 5/19/2026.,valamint a munkakör megnevezését:Aljegyző

Elektronikus úton a hivatal@pilisjaszfalu.hu elektronikus levélcímre.

A pályázat elbírálásának módja: A pályázatot benyújtók közül az előértékelésen kiválasztott pályázók személyes meghallgatáson vesznek részt. A pályázat elbírálásáról a két település polgármesterének egyetértésével a jegyző dönt.

A munkáltató fenntartja a jogot, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa.

A pályázat elbírálásának határideje: 2026.03.15. 04:00

A pályázati kiírás további közzétételének helye: www.pilisjaszfalu.hu

Állás tervezett betöltésének időpontja: 2026.04.01.

Publikálás tervezett időpontja: 2026.01.26.

A pályázati kiírás közzétevője a Miniszterelnöki Kormányiroda (MK). A pályázati kiírás a közigazgatási szerv által az MK részére megküldött adatokat tartalmazza, így annak tartalmáért a hatályos jogszabály alapján a pályázatot kiíró szerv felel.

Közszolgállás