

Tinnyei Közös Önkormányzati Hivatal

Tinnye, Bajcsy-Zs. u. 9.

Pilisjászfalu, Bécsi út. 33.

MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT

Készítette:

ALMA SZOLGÁLTATÓ BT.
2081 Piliscsaba, Iskola u. 4.
Tel.: 20-9824-834
Adószám: 24629656-1-13



Hársvölgyi Albert
felsőfokú munkavédelmi szakember
66/2008.F.

Kelt: Tinnye, 2022. 06. 20.

Tartalomjegyzék

I. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA	3
II. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ÜGYREND	4
2.1. A hivatal valamennyi munkavállalójára vonatkozó, a munkavédelemmel kapcsolatos jogok és kötelezettségek:.....	4
2.2. Jegyzőre vonatkozó, munkavédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:.....	4
III. FEJEZET: MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK ÉS A SÉRÜLÉKENY CSOPORTOK FOGLALKOZTATÁSÁNAK FELTÉTELEI	6
3.1. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat.....	6
3.2. Időszakos orvosi vizsgálatok rendje.....	6
3.3. Soron kívüli orvosi vizsgálatok rendje.....	7
3.4. Az orvosi vizsgálatok elvégzésével kapcsolatos egyéb feladat.....	7
3.5. Nő foglalkoztatása.....	7
3.6. Fiatalkorú foglalkoztatása.....	7
3.7. Idősödő munkavállaló foglalkoztatása.....	8
3.8. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések.....	8
IV. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI OKTATÁS RENDJE	9
4.1. A munkavédelmi oktatások általános alapkövetelményei.....	9
4.2. Előzetes munkavédelmi oktatás.....	9
4.3. Ismétlődő munkavédelmi oktatás.....	10
4.4. Rendkívüli munkavédelmi oktatás.....	10
4.5. Pótoktatás.....	10
4.6. Munkavédelmi oktatások rendje.....	10
4.7. Munkavédelmi oktatások nyilvántartása.....	10
V. FEJEZET: MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK	11
5.1. Általános magatartási szabályok.....	11
5.2. Munkahelyi korlátozások.....	11
VI. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE	12
6.1. A munkaképesség vizsgálata.....	12
6.2. Munkabalesetek bejelentése.....	12
6.3. Munkabalesetek kivizsgálása.....	12
6.4. Rendkívüli események.....	13
VII. FEJEZET: EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ BIZTOSÍTÁSA	14
7.1. A hivatalra vonatkozó általános követelmények.....	14
7.2. A munkavállalóra vonatkozó követelmények.....	14
7.3. Egyéni védőeszközök tevékenység szerint.....	15
7.4. Egyéni védőeszközök átvétele.....	17
VIII. FEJEZET: KOCKÁZATÉRTÉKELÉS	18
1. Dokumentációk felmérése.....	19
2. Létesítmény, munkahely értékelése.....	20
3. Kézi anyagmozgatás értékelése.....	21
4. Irodai és képernyős munkahelyek értékelése.....	22
5. Fiziológiai és pszichés tényezők értékelése.....	23
6. Foglalkozás-egészségügyi kockázatok értékelése.....	24
7. Takarító, konyhai dolgozó.....	25
8. Közterületeken vállas, motoros kaszával történő munkavégzés értékelése.....	28
9. Közterületeken történő egyéb munkavégzés értékelése.....	29

10. Karbantartási tevékenység	29
11.Kockázati szint:.....	30
12. a. Feltárt hiányosságok, veszélyek Tinnyén.....	31
12. b. Feltárt hiányosságok, veszélyek Pilisjászfalun	31
13. a. Intézkedési terv Tinnyén	32
13. b. Intézkedési terv Pilisjászfalun.....	33
14.Következő kockázatértékelés készítésének tervezett időpontja:.....	33

I. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI SZABÁLYZAT HATÁLYA

1. A Munkavédelmi Szabályzat (továbbiakban MVSZ) célja, hogy a munkavédelemről szóló 1993. évi XCIII. Törvény és a végrehajtására kiadott 5/1993. (XII. 26.) MüM rendelet alapján az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek, azok megvalósulásának módját a jogszabályok keretein belül meghatározza.
2. Az MVSZ hatálya a Tinnyei Közös Önkormányzati Hivatalra (továbbiakban: hivatal) terjed ki.
3. Az MVSZ-t új jogszabály megjelenésekor, valamint új tevékenység esetén felül kell vizsgálni és a szükséges módosításokat el kell végezni.
4. Az MVSZ előírásain kívül be kell tartani a hatályos jogszabályok, rendeletek előírásait.
5. Az MVSZ-ben nem szabályozott kérdésekben a mindenkor érvényben lévő rendeletek, szabályzatok, jogszabályok előírásai az irányadók.
6. Az MVSZ-ben foglaltak végrehajtásáért minden munkavállaló feyelymileg, anyagilag és büntetőjogilag felelős.
7. Az MVSZ hatálybalépésének időpontja: 2022.07.01.

Kelt: Tinnye, 2022. 06. 20.


 Geréb Tünde
 jegyző *



II. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ÜGYREND

2.1. A hivatal valamennyi munkavállalójára vonatkozó, a munkavédelemmel kapcsolatos jogok és kötelezettségek:

A munkavállaló csak a biztonságos munkavégzésre alkalmas állapotban az egészségét nem veszélyeztető és biztonságos munka végzésre vonatkozó szabályok megtartásával végezhet munkát.

Így különösen köteles:

- a rendelkezésre bocsátott munkaeszköz biztonságos állapotának a tőle elvárható módon meggyőződni, azt rendeltetésének megfelelő és a munkáltató utasítása szerint használni, a számára meghatározott karbantartási feladatokat elvégezni,
- az egyéni védőeszközt rendeltetésnek megfelelően használni és a tőle elvárható módon tisztításáról gondoskodni,
- a munkavégzéshez az egészséget és a testi épséget nem veszélyeztető ruházatot viselni,
- a munkaterületén a fegyelmet, a rendet és a tisztaságot megtartani,
- a munkája biztonságos elvégzéséhez szükséges ismereteket elsajátítani és azokat a munkavégzés során alkalmazni,
- a részére előírt orvosi vizsgálatokon részt venni,
- a veszélyt jelentő rendellenességet, üzemzavart tőle elvárhatóan megszüntetni, vagy erre intézkedést kérni felettesétől,
- a balesetet, sérülést, rosszullétet azonnal jelenteni.

A munkavállaló köteles megkövetelni a munkáltatójától:

- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés feltételeit, a veszélyes tevékenységhez a munkavédelemre vonatkozó szabályokban előírt védőintézkedések megvalósítását,
- az egészséget nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzéshez szükséges ismeretek rendelkezésre bocsátást, a betanuláshoz való lehetőség biztosítását.

A munkavállalót nem érheti hátrány az egészségét nem veszélyeztető és biztonságos munkavégzés követelményeinek megvalósítása érdekében történő fellépésért, illetve a munkáltató vélt mulasztása miatt jóhízeműen tett bejelentéséért.

A munkavállaló jogosult megtagadni a munkavégzést, ha azzal életét, egészségét vagy testi épségét közvetlenül és súlyosan veszélyezteti. Ha a munkáltató utasításának teljesítésével másokat veszélyeztetne közvetlenül és súlyosan, a teljesítését meg kell tagadnia.

2.2. Jegyzőre vonatkozó, munkavédelemmel kapcsolatos kötelezettségek:

Gondoskodik a hivatal egészét érintő munkavédelmi feladatok meghatározásáról, ezek végrehajtásáról.

Felelős a munkavédelmi minőségtanúsítás tartalmi és alaki követelményeinek megfelelőségéért, illetve a munkavédelmi minősítésre kötelezett berendezések minősítő okiratainak megszerzéséért, a kockázatértékelés elvégzéséért.

Személyesen részt vesz a munkabalesetek kivizsgálásában, és hasonló esetek megelőzésére megteszi a szükséges műszaki, egészségügyi, jogi és egyéb intézkedéseket.

A hivatal egészét érintően gondoskodik a munkabalesetek bejelentéséről, nyilvántartásáról.

Figyelemmel kíséri a hivatal munkavédelmi helyzetét, valamint balesetek és foglalkozási megbetegedések alakulását, és a leggyakrabban előforduló esetek megszüntetésére átfogó, hatékony intézkedéseket dolgoztat ki, és azoknak végrehajtását ellenőrzi.

Feladata vizsgálni a táppénzes állományban lévő munkavállalók baleseti és táppénzes bizonylatait.

Köteles a munkavállalók időszakos munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatainak esedékességét figyelemmel kísérni.

Köteles a munkaköri alkalmassági orvosi vizsgálatok bizonylatait megőrizni, nyilvántartani.

A kivizsgálásra kötelezett munkabalesetek esetén benyújtott kárigények kifizetését véleményezi, majd jóváhagyásra a polgármesternek továbbítja.

Elbírálja a munkavállalók munkavédelemmel kapcsolatos észrevételeit.

III. FEJEZET: MUNKAKÖRI ORVOSI ALKALMASSÁGI VIZSGÁLATOK ÉS A SÉRÜLÉKENY CSOPORTOK FOGLALKOZTATÁSÁNAK FELTÉTELEI

A hivatal munkavállalóinak az alábbi orvosi vizsgálatokon kell részt venniük:

- Előzetes orvosi vizsgálat
- Időszakos orvosi vizsgálat
- Soron kívüli orvosi vizsgálat.

A hatályos jogszabályban előírt formanyomtatványok (beutalás, vizsgálati eredmények) a foglalkozás-egészségügyi szolgálatnál kerülnek megőrzésre.

A napi 4 órát meghaladó számítógépes munkát végzőknél az orvosi vizsgálatnak szemvizsgálatot is kell tartalmaznia. Amennyiben az éleslátást biztosító szemüveg szüksége merül fel, ennek beszerzését a hivatal biztosítja.

3.1. Előzetes orvosi alkalmassági vizsgálat

Az előzetes alkalmassági vizsgálatra való küldés - a munkavállaló felvételét megelőzően – a jegyző feladata.

A vizsgálatot a „Munkaköri alkalmassági vizsgálatra utalás” elnevezésű nyomtatvány űrlap felhasználásával kell kérni. Az űrlap kitöltése a jegyző feladata.

Amennyiben a munkavállaló, vagy a munkáltató az orvosi véleménnyel nem ért egyet, az orvosi vélemény közlésétől számított 15 napon belül kérheti a munkaköri alkalmasság másodfokon történő elbírálását. A másodfokú szerv döntése végleges.

Az alkalmazás előfeltétele minden munkavállaló esetén a kötelező előzetes orvosi vizsgálat.

3.2. Időszakos orvosi vizsgálatok rendje

Valamennyi munkavállalót időszakos alkalmassági vizsgálatra kell küldeni a munkaköri alkalmasság újbóli véleményezése céljából. A vizsgálatra küldés a jegyző feladata.

- Fizikai munkakörben foglalkoztatott munkavállalók esetében 1 éves gyakorisággal;
- Szellemi munkakörben foglalkoztatott munkavállalók esetén:
 - 18 éves életkor alatt és 50 éves életkor felett évente,
 - 18 éves életkor felett 40 éves életkorig 3 évente,
 - 40 éves életkor felett 50 éves életkorig 2 évente.
- Képernyős munkavégzésnél: 18-tól 50 éves életkorig 2 évente, 50 éves életkor felett esetén éves gyakorisággal;
- Idősödő munkavállalók esetén éves gyakorisággal;
- A 30 munkanapnál hosszabb ideig betegállományban lévő munkavállalókat ismételt munkakezdés előtt;
- A munkavállaló egészségügyi ellátását végző orvos indítványára az általa megnevezett munkavállalókat.

3.3. Soron kívüli orvosi vizsgálatok rendje

Soron kívüli orvosi vizsgálatot kell végezni:

- Ha a munkavállaló egészségi állapotában olyan változás következett be, amely feltehetően alkalmatlanná teszi az adott munkakör ellátására;
- Heveny foglalkozási megbetegedés, fokozott expozíció, eszméletvesztéssel járó vagy ismétlődő munkabaleset előfordulását követően;
- A munkavállaló olyan rosszulléte, betegsége esetén, amely feltehetően munkahelyi okokra vezethető vissza;
- 30 napos keresőképtelenséget követően;
- Ha a munkavállaló előre nem várt esemény során expozíciót szenved;
- Ha a munkavállaló munkavégzése – nem egészségi ok miatt – 6 hónapot meghaladóan szünetel.

Soron kívüli orvosi vizsgálatot kezdeményezhet:

- A foglalkozás-egészségügyi orvos
- A háziorvos, illetve a kezelőorvos minden olyan heveny vagy idült betegség után, amely a munkavállaló munkaalkalmasságát befolyásolhatja;
- A fővárosi és megyei kormányhivatal munkavédelmi hatósági és munkaügyi hatósági feladatkörében eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala;
- Az állami foglalkoztatási szervként eljáró fővárosi és megyei kormányhivatal és a fővárosi és megyei kormányhivatal állami foglalkoztatási szervként eljáró járási (fővárosi kerületi) hivatala;
- A munkáltató;
- A munkavállaló.

3.4. Az orvosi vizsgálatok elvégzésével kapcsolatos egyéb feladat

Az orvosi vizsgálatokra az értesítő megküldéséért a jegyző a felelős. A vizsgálaton való megjelenés biztosítása is az ő kötelessége.

Azt a munkavállalót, aki az orvosi vizsgálaton a küldés ellenére sem vett részt, a munkakörében való munkavégzéstől a vizsgálaton való megjelenéséig el kell tiltani.

3.5. Nő foglalkoztatása

A munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy a nők (különös tekintettel a fogamzóképes korúakra és a terhesekre - ezen belül a terhesség korai szakaszában lévőkre -, a nemrégén szült, a szoptató anyákra, az anyatejet adókra) alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak a 3.8. pontban felsorolt egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

3.6. Fiatalkorú foglalkoztatása

A fiatalkorú munkaviszony keretében történő foglalkoztatását tiltó vagy feltételekkel megengedő megterhelések listáját a 3.8. pont tartalmazza.

A tanulónak a szakma elsajátításához szükséges - egészségkárosodás kockázatával járó munkakörülmények közötti - foglalkoztatása nem haladhatja meg azt az időtartamot, amely a szakma elsajátításához szükséges.

3.7. Idősödő munkavállaló foglalkoztatása

A munkaköri alkalmasság vizsgálatánál és véleményezésénél figyelembe kell venni, hogy az idősödő munkavállalók alkalmatlanok vagy csak bizonyos feltételekkel alkalmasak a 3.8. pontban felsorolt egészségkárosító kockázatot jelentő vagy veszélyes megterhelésekkel járó munkakörülmények közötti munkavégzésre.

Az idősödő munkavállaló foglalkoztatásánál fokozottan törekedni kell a munkának a munkavállaló munkaképességéhez való igazítására.

3.8. A sérülékeny csoportok egészségét potenciálisan károsító, tiltást igénylő megterhelések

[A tiltást + jelöli. A zárójelben szereplő számok (magyarázatuk a táblázat végén található) a foglalkoztathatóság feltételeit jelentik.]

	Megterhelések	Terhes (1)	Fiatal- korú	<45	45- x	>x	Fiatal- korú	>x
			éves				éves	
			nők				férfiak	
1.	Magából a munkavégzésből adódó megterhelések							
1.1.	Túlzott fizikai megterhelés							
1.1.1.	Dinamikus izommunka							
1.1.1.1.	Könnyű munka	+	+	+	+	+	+	+
1.1.1.2.	Közepesen nehéz munka	+	(3), (5)	(3)	(3)	(3), (5)		(5)
1.1.1.3.	Nehéz munka	+	+	(3)	(3)	+	(3)	(3)
1.1.2.	Főleg statikus elemeket tartalmazó izommunka							
1.1.2.1.	Anyagmozgatási munka	+				+		
1.1.2.2.	> 10 kg tömeg emelése	+	(5)	(5)	(5)	+	(5)	(5)
1.2.	Fokozott pszichés megterhelés							
1.2.2.	Fokozott pszichés információterheléssel járó vagy különleges figyelmetigénylő tevékenység (időhiány viszonyai közötti döntési feladatok, nagytömegű eltérő jelentésű információ felvétele és értelmezése nagypontosságú ellenőrzési funkciók teljesítése zavaró ingereket tartalmazó környezetben), ha meghaladja a törvényes munkaidő 50%-át	+	+			(5)	+	(5)
2.1.1.2.	Közepesen nehéz fizikai munka	+	+			(5)	+	(5)
2.1.1.3.	Könnyű fizikai munka	+	+				+	

Jelmagyarázat:

+ Tiltás.

(1) A tiltás terhesekre, nemrégén szült dolgozókra és szoptató anyákra terjed ki.

(2) A tiltás az anyatejet adókra is kiterjed.

(3) Az MSZ 21875:79 Melléklet M1-ben férfiakra megadott érték 70%-a.

(4) Törölve.

(5) Esetenkénti döntés a munkaalkalmassági vizsgálat és a munkakörre kiterjedő ergonómiai vizsgálat, a megterhelés-igénybevétel elemzése alapszolgáltatás keretében.

(6) Kivéve a könnyűbúvár-készülékes kutató (pl. régészeti) munkát.

(7) A föld alatti bányászati, kőolaj- és földgázbányászati mélyfúrás munkakörökben végzett munka nők számára tiltott, kivéve: fizikai munkát nem végző nők vagy azok, akik szakmai

kiképzésük céljából kötelesek bizonyos időt föld alatti bányászati munkakörben vagy fűrótoronynál eltölteni.

(8) Korai terhesség (<14. terhességi nap) vizsgálati feltételeinek és vizsgálatának biztosítása kötelező.

x Az egyénre irányadó nyugdíjkorhatár.

- Szaporodást károsító anyagok 1. kategória.

IV. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI OKTATÁS RENDJE

4.1. A munkavédelmi oktatások általános alapkövetelményei

Minden munkavállalót (fizikai és nem fizikai), aki a hivatallal munkaviszonyban, szerződéses vagy egyéb jogviszonyban áll, munkavédelmi oktatásban kell részesíteni.

A munkavédelmi oktatások célja, hogy a munkavállaló elsajátítsa, illetve bővítse a munkaköréhez szükséges korszerű munkavédelmi ismereteket.

Ezen ismeretek (előzetes elméleti és gyakorlati) elsajátítása, erről való meggyőződés, valamint ennek dokumentálása nélkül munkát végeztetni, illetve végezni nem szabad!

Ez alól kivételt képez, ha az oktatás folyamata elhúzódik (maximum egy hét!).

Ez esetben azonban az oktatás befejezéséig a munkavállaló csak erre alkalmas, kijelölt személy felügyelete mellett foglalkoztatható.

4.2. Előzetes munkavédelmi oktatás

Előzetes elméleti és gyakorlati oktatásban kell részesíteni minden munkavállalót:

- munkába lépéskor,
- a hivatal irányításával munkát végző, de állományba nem tartozó munkavállalókat abban az esetben, ha a szerződők közötti szerződés másként nem rendelkezik.

Az oktatást a jegyző által megbízott külsős munkavédelmi szakember tartja.

Előzetes elméleti és gyakorlati oktatás nélkül a munkavállalót munkába állítani **TILOS!**

4.3. Ismétlődő munkavédelmi oktatás

Évente ismétlődő elméleti és gyakorlati oktatásban kell részesíteni a hivatal munkavállalóit. Az ismétlődő oktatást a hivatal külsős munkavédelmi szakemberrel végezteti.

Ismétlődő oktatásban kell részesíteni a munkavállalót (munkavállalókat):

- Ha a jegyző azt indokoltnak tartja (rendkívüli esemény, baleset, stb. történt),
- új technológia bevezetésénél,
- új környezet (más munkahely) stb. indokolja,
- a munkavállalót 3 hónapot meghaladó hosszúságú távolléte után (betegség, Gyed, stb.) ismételt munkába áll.

4.4. Rendkívüli munkavédelmi oktatás

Rendkívüli munkavédelmi oktatást kell tartani, ha:

- A hivatalban „súlyos” kategóriába tartozó baleset történt, és ennek tanulságait széleskörűen ki kell értékelni,
- az oktatást a felügyeleti szerv külön elrendeli.

4.5. Pótoktatás

Azokat a munkavállalókat, akik igazolt távollétük miatt az ismétlődő vagy rendkívüli munkavédelmi oktatáson nem vettek részt, pótoktatásban kell részesíteni.

A pótoktatásról szabályos oktatási jegyzőkönyvet kell felvenni, amelyben fel kell tüntetni, hogy milyen tematika alapján történt az oktatás.

Az elméleti oktatás időtartama: minden esetben 1 óra.

A gyakorlati oktatás időtartama, személytől, munkakörtől függően szükség szerint.

4.6. Munkavédelmi oktatások rendje

Minden oktatás végén az oktató győződjön meg (szóban vagy írásban, valamint munkakörtől függően gyakorlatban) arról, hogy munkavállalók az oktatás anyagát elsajátították, megértették és a gyakorlatban azt alkalmazni is tudják.

Erről visszakerdezéssel, számonkéréssel kell meggyőződni.

4.7. Munkavédelmi oktatások nyilvántartása

Bármilyen okból tartott munkavédelmi oktatásról az oktatást végzőnek jegyzőkönyvet kell felvenni.

A jegyzőkönyvben fel kell tüntetni:

- a munkahely megnevezését és helyét,
- az oktatás dátumát,
- az oktatást végző személy nevét és beosztását,

- az oktatás milyenségét (előzetes, ismétlődő, rendkívüli),
- a visszakerdezés tényét, eredményét.

Az oktatott anyag tárgyát röviden, címszavakban kell leírni. Az oktatáson résztvevőknek a nevük mellett saját kezű aláírásukkal kell igazolni részvételüket, és az elhangzott oktatási anyag tudomásul vételét.

V. FEJEZET: MUNKAVÉGZÉSRE VONATKOZÓ RENDELKEZÉSEK

5.1. Általános magatartási szabályok

A munkavállaló köteles munkahelyén munkavégzésre alkalmas állapotban megjelenni. A biztonságos munkavégzésre alkalmas állapot követelménye a hivatal minden munkavállalójára kötelező!

A munkavállaló munkakörére vonatkozó jogszabályi rendelkezések, belső utasítások és a szakmai szokások előírásain belül, felette írásbeli vagy szóbeli utasításai szerint köteles munkát végezni.

A munkavállaló indokolt esetben – átmenetileg – munkakörébe nem tartozó, de képzettségét és fizikai képességét meg nem haladó munkát is köteles teljesíteni.

Kimutatható mértékű alkohol-koncentráció esetén a munkavállaló munkát nem végezhet, a munkától el kell tiltani, a munkahelyről el kell távolítani.

A jegyző az ilyen munkavállalót köteles felelősségre vonni. Az ilyen távollét igazolatlan, és erre az időre munkabér nem fizethető.

Minden munkavállaló köteles bejelenteni a balesetet – beleértve a kisebb sérülést is -, továbbá rosszullétet, lázas betegséget.

Bejelentés után a jegyző köteles a szükséges intézkedést (pl. elsősegély nyújtást, orvoshoz küldést) megtenni.

5.2. Munkahelyi korlátozások

Tilos gyűrűt, karkötőt, nyakláncot, karórát, fedetlen hosszú hajt, szabadon lógó ruházatot viselni minden olyan munkahelyen és munkafolyamatnál, ahol forgó-mozgó gépek kezelését, kiszolgálását, vagy azok közelében kisegítő munkát kell végezni (közterületi munkavégzés), továbbá rakodásnál, anyagmozgatásnál, szállításnál ahol a szállított anyag kézből való kicsúszásának veszélye fennáll.

VI. FEJEZET: MUNKAVÉDELMI ELJÁRÁSOK RENDJE

6.1. A munkaképesség vizsgálata

- a) Minden munkavállaló a munkahelyen kipihent, a munkabiztonságos elvégzéséhez szükséges állapotban köteles megjelenni. A munkavállaló szédülést, bódulást előidéző gyógyszer hatása alatt nem állhat.
- b) Az alkoholszondás ellenőrzések feltételeinek megteremtéséről a jegyző gondoskodik.
- c) Alkoholszondás ellenőrzéseket alkalmoszerűen, szűrőpróba jelleggel kell tartani.
- d) Alkoholszondás ellenőrzésre a jegyző, illetve az általa megbízott személy jogosult.
- e) Az alkoholszondás vizsgálat megtagadása, illetve pozitív eredménye munkafegyelmi vétséget képez, melynek elbírálása a jegyző hatáskörébe tartozik.
- f) Az alkoholszondás ellenőrzést minden esetben jegyzőkönyvezni kell.
- g) Ha a munkavállaló a vizsgálat pozitív eredményét vitatja, ennek felülvizsgálatára véralkohol vizsgálatot kérhet.
- h) Pozitív eredményű vizsgálat esetén a munkavállalót a munkahelyről el kell távolítani. Erre az időre munkabér nem fizethető.
- i) Amennyiben a véralkohol vizsgálat eredménye megerősíti az alkoholszondás vizsgálat eredményét, a vizsgálati költség a munkavállalót terheli.
- j) A vizsgálatra vont dolgozó személyiségi jogait megsérteni nem szabad.

6.2. Munkabalesetek bejelentése

- a) A munkavállaló a munkaidő kieséssel nem járó sérülést, rosszulletet is köteles a jegyzőnek jelenteni.
- b) Ha a sérült egészségi állapota miatt a balesetét nem tudja jelenteni, azt annak a munkatársának kell megtenni-e, aki a sérülésről tudomással bír.
- c) A jegyző a legkisebb sérülést is köteles a „*Munkahelyi baleseti napló*”-ba bejegyezni.
- d) Az előreláthatóan munkaidő kieséssel járó munkabalesetet haladéktalanul tovább kell jelenteni a jegyzőnek, aki gondoskodik a munkabaleset kivizsgálásáról.

6.3. Munkabalesetek kivizsgálása

- a) A munkabalesetek kivizsgálását csak munkavédelmi szakképesítésű személy végezheti.
- b) A kivizsgálásba be kell vonni a munkavédelmi képviselőt is.
- c) A munkavédelmi szakembernek a bejelentett, illetve tudomására jutott balesetről meg kell állapítania, hogy munkabalesetnek tekintheti-e. Ha nem tekinti munkabalesetnek, akkor erről a jogorvoslat lehetőségével a sérültet, halálos baleset esetén a hozzátartozót értesítenie kell.
- d) munkabalesetekről 6 példányban „*Munkabaleseti jegyzőkönyv*”-et kell felvenni. A baleset körülményeinek tisztázása érdekében – ha szükséges – tanúkat kell meghallgatni, illetve a sérült nyilatkozatát rögzíteni kell. A munkabaleseti jegyzőkönyvet a jegyző írja alá.
- e) A jegyzőkönyvek nyilvántartásáról a jegyző gondoskodik.
- f) Amennyiben a leadott táppénzes lapon baleseti kódszám szerepel és a munkabaleseti jelleg nincs feltüntetve, a munkavállalót nyilatkoztatni kell a baleset

bekövetkezésének körülményeiről a Társadalombiztosítási Igazgatóság (Országos Egészségbiztosítási Pénztár) részére.

- g) Ha munkabalesetre utaló körülmény áll fenn, a balesetet pótlólag ki kell vizsgálni.
- h) A kitöltött „*Munkabaleseti jegyzőkönyv*”-et meg kell küldeni:
 - a munkabaleset helyszíne szerint illetékes Munkavédelmi hatóságnak egy példányban, tárgyható 8-ig,
 - 2 példányt a Társadalombiztosítási Igazgatóságnak (Országos Egészségbiztosítási Pénztár),
 - 1 példányt a sérültnek (hozzátartozójának),.
- i) Ha a sérült a jegyzőkönyv megállapításával nem ért egyet, a területileg illetékes Munkavédelmi hatósághoz fordulhat felülvizsgálatért.
- j) A munkabaleset bekövetkezésétől számított 3 év után a munkáltató nem köteles azt bejelenteni, kivizsgálni és nyilvántartásba venni.

6.4. Rendkívüli események

- a) Rendkívüli eseménynek tekinthető az azonnali továbbjelentésre kötelezett munkabalesetek:
 - halálos baleset,
 - orvosi vélemény szerint életveszélyes állapot,
 - valamely érzékszerv, érzékelő szerv vagy reprodukciós képesség (meddőség, nemzőképesség) elvesztése, illetve jelentős mértékű károsodása,
 - súlyos csonkolás, hüvelykujj, vagy kéz-, láb több ujjának elvesztése és az ennél súlyosabb esetek,
 - beszélőképesség elvesztése, vagy feltűnő torzulás, bénulás, illetőleg elmezavar.
- b) Az előző pontban felsorolt balesetek bekövetkezésénél a jegyző kötelessége azonnal értesíteni a:
 - MENTŐKET Tel: 112
 - RENDŐRSÉGET Tel: 112
 - A munkavédelmi szakembert
- c) A súlyos munkabalesetet a jegyző vagy megbízottja azonnal köteles továbbjelenteni telefonon a területileg illetékes munkavédelmi hatóságnak.
- d) A helyszínt a hatósági szemlebizottság megérkezéséig megváltoztatni nem lehet. Kivételt képez, ha további veszély áll fenn, vagy jelentős gazdasági kár keletkezne. A helyszín megváltoztatása előtt a helyszínről rajzot vagy fényképfelvételeket kell készíteni és a tárgyi bizonyítékokat meg kell őrizni.
- e) A baleset kivizsgálása folyamán a hatósági szemlebizottság intézkedései alapján kell eljárni.

VII. FEJEZET: EGYÉNI VÉDŐESZKÖZ BIZTOSÍTÁSA

7.1. A hivatalra vonatkozó általános követelmények

A hivatal köteles a működési körén belül foglalkoztatott munkavállalókat a technológiai folyamatból vagy más környezeti hatásból eredő, szervezetet károsító hatások ellen egyéni védőeszközökkel ellátni.

A védőeszköz biztosításának kötelezettségét nem befolyásolhatja a foglalkozás időtartama vagy módja.

Csak EK-megfelelőségi nyilatkozattal, illetve EK-típustanúsítvánnyal rendelkező védőeszközt szabad alkalmazni!

Az adott ártalom figyelembe vétele kiegészítő védelemként kiadott egyéni védőeszközt olyan minőségben, mennyiségben és állapotban kell a munkavállaló rendelkezésére bocsátani, amely megfelel védelmi rendeltetésének.

Az egyéni védőeszközöket a munkavédelmi előírások figyelembe vételével a munkavégzés, a foglalkoztatás egész időtartamára biztosítani kell. Olyan elhasználódásnál, amikor a védőeszköz nem töltheti be rendeltetését, haladéktalanul ki kell cserélni.

A védőeszközöket átvételi elismervényen kell átvetetni a munkavállalókkal.













7.2. A munkavállalóra vonatkozó követelmények



A munkavállaló jogosult megkövetelni a részére biztosítandó védőeszköz kiadását. Ennek hiányában, illetve a védelmet már nem biztosító védőeszköz esetén munkát végezni nem köteles.





A munkavállaló az egyéni védőeszközét köteles személyi használatra átvenni, védelméről a tőle elvárható módon gondoskodni, az erőszakos rongálódástól megóvni, és azt rendeltetésszerűen használni.

Az egyéni védőeszköz a hivatal tulajdonát képezi. Ha a munkaártalom megszűnt, és az egyéni védőeszköz használata már nem indokolt, köteles leadni.

7.3. Egyéni védőeszközök tevékenység szerint

tevékenység:		Közterületeken vállas, motoros kaszával történő munkavégzés		
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése
Szem- és arcvédelem	Arcvédő (sűrű, fém szitaszövet erdészeti munkákhoz, kontakt hő elleni védelem) vagy Látómező (305x190 mm)	2	MSZ EN 1731	 , 
Hallásvédelem	Fültok	2	MSZ EN 352	 SNR: 24 dB
Védőruha (testvédelem)	Vágásbiztos ruha (50 % kopásálló poliamid, 50 % szellőző pamut alapanyag, az eleje részekén, a vállaknál, az ujjakon és a combokon kilenc rétegű, aramidszálas vágásvédő betét, véd 20 m/s láncsebességű láncfűrész által okozott vágó hatás ellen)	2	MSZ EN 340 MSZ EN 381	
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, víztaszító színmarhabőr, a tenyér és kézhát színbőr megerősítéssel, amely alatt szivacsbelés található, bőr artéria védő, gumírozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 4223; 
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél orrmerevítő- és acél lábujjvédő, ütődéselnyelő sarok, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	 ,  ,  ,  ,  , 

tevékenység:		Közterületeken történő egyéb munkavégzés		
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése
Kézvédő eszköz	Mechanikai védőkesztyű (anyag: vastag, víztaszító színmarhabőr, a tenyér és kézhát színbőr megerősítéssel, bőr artéria védő, gumírozott, kötött mandzsetta)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388	 4223;
Lábvédő eszköz	Biztonsági védőbakancs (kétrétegű PU talp, puha színbőr felsőrész, acél orrmerevítő, ütődésselnyelő sarok, antisztatikus, olajálló, csúszásmentes talp)	2	MSZ EN 344 MSZ EN 345	

tevékenység:		takarítási, konyhai munkavégzés		
Védelem iránya	Védőeszköz megnevezése	Védelmi kategória	Vizsgálati szabvány száma	Védelmi képesség jelzése
Szem- és arcvédelem	Zárt szemüveg (nagy védelmet biztosít 30 %-os kénsav, 53 % salétromsav, 30 % nátrium-hidroxid, víz és nem veszélyes folyadékok fröccsenése ellen)	2	MSZ EN 166 MSZ EN 170 MSZ EN 172	
	Köpeny (230 g/m ² 100 % pamut anyagból, 4/4-es 120 cm-es galléros köpeny)	1	EN 340	
Kézvédő eszköz	Mártott kesztyű (pamutra kétszer mártott, zöld polimer, sav-, lúg-, olaj-, vegyszerálló, mikroorganizmusok elleni védelem, forró folyadékokban is használható, érdesített, csúszásbiztos külső neoprén réteg)	2	MSZ EN 420 MSZ EN 388 MSZ EN 374-1-2-3	 3111;
Lábvédő eszköz	Védőcipő (elcsúszás ellen, fröccsenő folyadékok, takarító vegyszerek ellen védő cipő)	2	MSZ EN ISO 20344	

VIII. FEJEZET: KOCKÁZATÉRTÉKELÉS

A kockázatértékelés célja

A kockázatértékelés célja a technológiából eredő azon veszélyforrások meghatározása, amelyek a technológiát működtető, karbantartó, ellenőrző személyekre egészségkárosodást feltételező veszélyt jelenthetnek.

Célja továbbá becsléses alapon a kockázat mértékének a meghatározása, továbbá javaslattétel a kockázat feltételezett hatásának csökkentésére, műszaki megoldással, vagy ahol ez nem lehetséges személyi védőeszközök biztosításával.

A kockázatértékelés jogszabályi alapja.

- Az 1993. évi XCIII. törvény a munkavédelemről;
- 50/1999. (XI. 3.) EüM rendelet a képernyő előtti munkavégzés minimális egészségügyi és biztonsági követelményeiről;
- 10/2016. (IV. 5.) NGM rendelet a munkaeszközök és használatuk biztonsági és egészségügyi követelményeinek minimális szintjéről;
- 3/2002. (II. 8.) SzCsM-EüM rendelet „Munkahelyek munkavédelmi követelményeinek minimális szintjéről” ;
- 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet „A tűzvédelmi szabályzat készítéséről”;
- 1996. évi XXXI. törvény „A tűz elleni védekezésről, a műszaki mentésről és a tűzoltóságról”;
- 54/2014. (XI.5.) BM rendelet „az Országos Tűzvédelmi Szabályzat kiadásáról”;

1. Dokumentációk felmérése

Analizáló kérdések	Válasz
Oktatások	
1. Rendelkeznek a dolgozók tevékenységük végzéséhez szükséges szakmai képesítéssel?	igen
2. Előzetes munkavédelmi oktatások megtörténtek?	igen
3. Rendkívüli munkavédelmi oktatások (baleset esetén) megtörténtek?	igen
4. Ismétlődő munkavédelmi oktatások megtörténtek?	igen
5. Előzetes tűzvédelmi oktatás megtörténtek?	igen
6. Munkavédelmi és tűzvédelmi oktatások nyilvántartása megtörtént?	igen
Munkabalesetek és foglalkozási megbetegedések	
7. Munkabaleseti nyilvántartás megléte (min. 3 évre visszamenőleg)	igen
8. Munkabaleseti jegyzőkönyvek egy példányának megléte	igen
Foglalkozás-egészségügy	
9. Szerződés foglalkozás-egészségügyi szolgáltatóval	igen
10. Foglalkozás-egészségügyi és alkalmassági vizsgálatok rendjének meghatározás	igen
11. A létszámnak megfelelő mentődoboz rendelkezésre áll?	igen
12. Egészségügyi könyvek és eü. nyilatkozatok nyilvántartása	igen
13. Meghatározták, mely munkakörökben nem foglalkoztatathatók sérülékeny csoportba tartozó munkavállalók?	igen
14. A foglalkozás-egészségügyi szolgálat ismeri a munkahelyeken keletkező egészségkárosító tényezőket?	igen
15. Megfelelő mentőláda biztosítva van?	részben Tinnyén nincs
16. Van e szakképzett elsősegélynyújtó?	nincs
Tűzvédelmi és egyéb dokumentációk	
17. Tűzvédelmi Szabályzat megléte (5 főtől kötelező)	igen
18. Épület tűzvédelmi szabványossági mérése megtörtént?	nem
19. MSZ EN szerint készülékek éves vizsgálatának dokumentáltsága	igen
20. MSZ EN 1040 szerinti tűzoltó készülékek negyedéves vizsgálatának dokumentáltsága	részben Tinnyén nincs
21. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység (pl. hegesztés) esetén a tevékenység feltételeit írásban meghatározzák?	igen
22. Épületet érintésvédelmi szabványossági mérése megtörtént?	nem

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 3.

Intézkedési sürgősség: A kockázat olyan mértékű, hogy sürgős beavatkozást.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): magas.

2. Létesítmény, munkahely értékelése

Analizáló kérdések	Válasz
1. A létesítményben a mozgástér megfelelő?	igen
a.) belmagasság megfelelően kialakított?	igen
b.) légtérfogat elegendő a technológiához és a létszámhoz?	igen
c.) közlekedési útvonal megfelelően kialakított?	igen
d.) korlátok megfelelőek?	részben Tínyén nem
2. A munkahely padozata és a közlekedési útjai biztonságosak (csúszás, botlásmentes, egyenletes stb.)?	részben Tínyén nem
3. A tárolóhelyek (raktárak, irattárak) a biztonságos rakodás, szállítás és tárolás követelményeinek figyelembevételével lettek kialakítva?	igen
4. A különféle energia-, közműhálózatok karbantarthatósága, azonosítása megfelel a biztonsági követelményeknek?	igen
5. A munkahelyi rend, tisztaság és a képződő nem veszélyes hulladékok gyűjtése, szállítása az elvárható módon megoldott?	igen
6. A munkahelyek klimatikus viszonyai megfelelnek a végzett tevékenységnek?	igen
7. Megfelelő darabszámú tűzoltó készülék van kihelyezve?	igen
8. A veszély jellegének megfelelő jelző és riasztóberendezés van biztosítva?	igen
9. Van vészkijárat, illetve menekülési útvonal és ismerik a cselekvési sorrendet a veszély hatókörében tartózkodók?	igen
10. A vészkijárat és menekülési útvonal könnyen megközelíthető, akadálymentes?	igen
11. A vészkijárat és menekülési útvonal irányfény jelzéssel el van látva?	nincs
12. Az öltözők, tisztálkodó- és mellékhelyi Az öltözők kialakítása, felszerelése tevékenységnek megfelelőségek állapota megfelelő?	igen
13. A berendezések, bútorok megfelelnek az ergonómiai követelményeknek?	igen
14. Az általános munkarendet a munkaügyi előírásoknak megfelelően alakították ki?	igen
15. Rendelkezésre állnak a munkavégzéshez szükséges minősített védőeszközök, védőfelszerelések?	igen

16. Az ivóvízellátás közműhálózatról történik?	igen
<ul style="list-style-type: none"> Igen válasz esetén: Az ivóedények és ivóhelyek kielégítik a higiéniai követelményeket? 	igen
17. A helyiségek nyílászárói, ablakai padlószintről kezelhetők?	igen
18. A szintkülönbség áthidalók felülete csúszásmentes kialakítású? (lépcsők)	igen
19. A helyiségek belső hőmérséklete a tartózkodási zónában megfelelő?	igen
20. Van megfelelő számú WC helyiség a munkavállalók részére kialakítva?	igen
21. A női WC helyiségben lábbal nyitható fedeles hulladékgyűjtőt helyeztek el?	igen
22. A mosdókban fedeles hulladékgyűjtőt helyeztek el?	igen
23. A mosdókban biztosított a kézmosási és szárítási lehetőségek?	igen
24. Biztosított a rendszeres takarítás?	igen
25. A helyiségekben a 230 V-os dugaszolóaljzatok rögzítése biztonságos?	részben
26. Az elektromos kötődobozok el vannak látva dobozfedővel?	részben
27. A falon kívüli elektromos vezetékek rögzítettsége megfelelő?	részben Tinnyén nem
28. A lámpaburák a helyükön vannak?	részben
29. A tűzvédelmi főkapcsoló megfelelő?	részben Tinnyén nem
30. Van táblával ellátott kijelölt dohányzóhely?	nincs

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 3.

Intézkedési sürgősség: A kockázat olyan mértékű, hogy sürgős beavatkozást.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): magas.

3. Kézi anyagmozgatás értékelése

Analizáló kérdések	Válasz
1. A kézi anyagmozgatás személyi feltételei biztosítottak (egészségügyi alkalmasság, nem, életkor)?	igen
2. A munkavállalók ismerik a tehermozgatás szabályait?	igen
3. A dolgozók megfelelő gyakorlattal rendelkeznek?	igen
4. A ruházat, lábbeli alkalmas a feladat végzéséhez?	igen
5. A mozgatandó anyag viszonylag nem nehéz, illetve nem nagy?	igen

6. A törzs hajlításával, illetve elforgatásával lehet tartani, illetve mozgatni a terhet?	igen
7. A teher mozgatásakor a test stabil helyzetben marad?	igen
8. Előrehajolt helyzetben történik az emelés?	nem
9. A munkavégzés helyén, illetve útvonalán a padozat szintje változó?	nem
10. A világítás megfelelő a tehermozgatás útvonalán?	igen
11. A klimatikus viszonyok megfelelőek (hőmérséklet, páratartalom, szellőzés)?	igen
12. Túl gyakori vagy túl hosszan tart az erőkifejtés?	nem
13. Az emelési, lerakási és továbbítási távolságok túlzottak?	nem
14. Betartják a jogszabály szerinti anyagmozgatási normákat?	igen

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

4. Irodai és képernyős munkahelyek értékelése

Analizáló kérdések	Válasz
1. A helyiség klíma, zaj, világítás szempontjából alkalmas a munkavégzésre?	igen
2. A lámpák, világítótestek okoznak káprázást?	nem
3. Szükség esetén az árnyékolás lehetséges?	igen
4. Biztosított a minimális mozgástér (1,5 m ²)?	igen
5. Mentese a képernyő a zavaró tükröződésektől és visszaverődésektől? (Megfelelő az árnyékolás?)	igen
6. A képernyőn megjelenő képvillódzás- és torzításmentes, stabil?	igen
7. Megfelelően állítható a kontraszt a jelek és a háttér között?	igen
8. A képernyő könnyen beállítható (dönthető, fordítható)?	igen
9. A képernyőt megfelelő magasságban helyezték el?	igen
10. A billentyűzet külön van a képernyőtől?	igen
11. A billentyűzet fénytelen és tükröződésmentes?	igen
12. A billentyűzeten lévő jelek jól olvashatók és a billentyűzet ergonómiailag megfelelően kialakított?	igen
13. A dolgozó lábai számára elegendő a hely?	igen
14. Lehetséges az ülési helyzet és a testtartás gyakori változtatása?	igen
15. A háttámasz legalább magasságában és szögében állítható?	igen

16. Stabilitás a munkaszékben?	igen
--------------------------------	------

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

5. Fiziológiai és pszichés tényezők értékelése

Analizáló kérdések	Válasz
1. Kell-e különösen nagy felelősséget viselnie emberekért, anyagi értékekért?	igen
2. Kell-e döntést hoznia:	
- nehezen áttekinthető helyzetben	igen
- új helyzetekben:	igen
- hiányos információ alapján:	igen
- ellentmondó információk alapján:	igen
- bonyolult szabályok, összefüggések, utasítások alapján:	igen
- egymást gyorsan követő problémákban:	igen
3. Rutin szellemi munkát végez-e?	
- időkénszer viszonyai között:	igen
- rövid idejű, egyszerű feladat változtatás nélküli állandó ismétlésével:	igen
- tartósan szükséges akaratlagos figyelemmel:	igen
4. Szükséges-e különböző munkaeszközök, technológiai folyamatok pontos, gyors változtatása. Időkénszer vagy különösen figyelmi követelmény, illetve fokozott felelősség esetén:	igen
5. Kell-e képernyős munkahelyen munkát végeznie?	részben
6. Előfordul-e emberekkel való foglalkozás kötelezettsége konfliktusveszélyes helyzetben:	igen
7. Családtól távol, országon belül vagy kívül tartósan munkát végző, a túlmunka esetenkénti igényével, rendszertelen étkezési, komfortot nélkülöző lehetőséggel?	nem
8. Hajléktalan munkavállaló?	nem
9. Külföldről áttelepült munkavállaló, az áttelepülést követő első 2 évben?	nem
10. Állami gondozásból kikerült, munkába állt személy, a munkába állást követő 3 évben?	nem

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

6. Foglalkozás-egészségügyi kockázatok értékelése

Analizáló kérdések	Válasz
.Kézi anyagmozgatás	Igen
5 kg-20 kg	igen
> 20 kg-50 kg	férfiaknál igen
> 50 kg	nem
2. Fokozott baleseti veszély (magasban végzett villamos üzemi, feszültség alatti munka) egyéb:	nem
3. Kényszer testhelyzet (görmnyedés, guggolás)	részben
Ülés	részben
Állás	részben
Járás	részben
4. Terhelő munkahelyi klíma (hideg, meleg, nedves, változó)	
5. Zaj	motoros fűkaszánál igen
6. Ionizáló sugárzás	nem
7. Nem ionizáló sugárzás	nem
8. Helyileg ható vibráció	nem
9. Egésztest-vibráció	nem
10. Ergonómiai tényezők	nem
11. Éjszakai műszakban végzett munka	nem
12. Pszichoszociális tényezők	nem

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

7. Takarító, konyhai dolgozó

Analizáló kérdések	Válasz
1. Az egészségügyi megfelelőséget előzetes orvosi vizsgálaton vizsgálták-e?	igen
2. Veszélyes munkavégzésnél az egészségügyi megfelelőséget időszakos orvosi vizsgálaton vizsgálták-e?	igen
3. A munkavállalót csak olyan munkával bízzák-e meg, amelynek ellátására egészségileg alkalmas, rendelkezik a biztonságos munkavégzéshez szükséges szakképesítéssel?	igen
4. A sérülékeny csoportba tartozó munkavállalót védik-e az őt különösen érintő egészségkárosító kockázatoktól?	igen
5. A sérülékeny csoportba tartozó munkavállaló betöltötte-e a 18. életévét?	igen
6. Részt vesz-e évente az időszakos orvosi felülvizsgálaton?	igen
7. A munka biztonságos elvégzéséhez megfelelő-e a munkavállalók szakképzettsége és száma?	igen
8. Ahol veszély fenyeget, végeznek-e egyedül munkát?	nem
9. Ilyen helyre csak erre is kioktatott munkavállalók léphetnek-e be?	igen
10. Részesült-e tűzvédelmi oktatásban foglalkoztatása megkezdése előtt?	igen
11. Elsajátította-e munkakörével, tevékenységével kapcsolatos tűzvédelmi ismereteket?	igen
12. Részt vesz-e rendszeres tűzvédelmi továbbképzésen?	igen
13. Kapott-e a munkavállaló munkavédelmi oktatást: munkába álláskor?	igen
14. Kapott-e a munkavállaló munkavédelmi oktatást: munkahely vagy munkakör megváltozásakor, valamint a munkavégzés követelményeinek változásakor?	igen
15. A munkáltató ellátta-e a munkavállalót megfelelő utasításokkal?	igen
16. Anyagot, terméket csak az anyag, termék tulajdonságainak megfelelően, alkalmas eszközzel, a kijelölt helyen és módon, a tömeg- és mérethatárok megtartásával mozgatnak-e?	igen
17. A munkahelyen belüli közlekedés rendjét a közúti közlekedés szabályainak megfelelően alakították-e ki?	igen
18. Szenvedett-e a munkavállaló az elmúlt öt évben munkabalesetet vagy foglalkozási megbetegedést?	nem
19. Biztosított-e a megfelelő hőmérséklet és klíma?	igen
20. A munkahely padlózata és közlekedési útjai megfelelnek-e a munkavégzés jellegének?	igen
21. Megfelelő-e a világítás?	igen
22. Rendelkezésre áll-e a munkahelyén történő mozgáshoz legalább 2 m ²	igen

szabad terület?	
23. A szabad terület megvalósítható-e, illetve legalább 1 m ² mozgási területet sem lehet megvalósítani?	igen
24. Sértetlenek-e az elektromos kábelek, kapcsolók, szekrények?	igen
25. Rendelkezésre áll-e megfelelő számú öltöző, mosdó, WC, zuhanyozó?	igen
26. Van-e a munkahelyen zajhatás?	nincs
27. Van-e a munkahelyen rezgés?	nincs
28. Megfelelő-e a szellőztetés?	igen
29. Az egyéni védőeszköz juttatásának belső rendjét a munkáltató írásban meghatározta-e?	igen
30. Azokkal a munkavállalókat ellátták-e?	igen
31. Használatukat megkövetelik-e?	igen
32. Az egyéni védőeszközt rendeltetésének megfelelően használja-e a munkavállaló?	igen
33. A kijáratokat és vészkijáratokat, a kijelölt menekülési utakat szabadon tartják-e?	igen
34. Magasban való munkavégzés előfordul-e?	igen
35. Megfelelő-e a rendelkezésre álló mozgástér?	igen
36. Ha le- vagy beesés veszélye van, biztosított-e a védelem?	igen
37. A munkaállás (állvány, pódium, kezelőjárda) kialakítása, elhelyezése, rögzítése megfelel-e a munkavégzés jellegének, a várható igénybevételnek?	igen
38. A tárolóhelyeket az előírások szerint alakították-e ki?	igen
39. Rendellenes körülmények kialakulása esetére mentési tervet készítettek-e?	igen
40. Kell-e számolni biológiai tényezők hatásával?	nem
41. A munkavégzés teljes időtartalma alatt biztosított-e a munka jellegét és az ott dolgozó munkavállalók megterhelését figyelembe véve az emberi szervezet számára megfelelő hőmérséklet?	igen
42. Biztosított-e a munkahely megfelelő megvilágítása?	igen
43. Csak olyan, fémből készült egy-, illetve többrészes összecsatolható létrát, fellépőt, pódiumlétrát használnak-e, amely bepattanó könyök vagy más rögzítéssel, elcsúszás elleni védelemmel ellátott talppal készült, és sem a létra foka, sem egyéb része nincs meggömbölyve?	igen
44. Mosogatás előtt meggyőződnek-e az edények, evőeszközök, üvegáruk épségéről?	igen
45. A mosogatóban úgy helyezik-e el az edényeket, hogy azok ne csússzanak, és ne dőljenek el?	igen
46. Mosogatóba csak annyi edényt raknak-e, amely a biztonságos munkavégzést nem befolyásolja?	igen

47.	Mosogatás és tárolás során üvegpoharakat egymásba helyezik-e?	igen
48.	Tisztításra, fertőtlenítésre kizárólag minősített, engedélyezett tisztító-, fertőtlenítő szerek használnak-e fel?	igen
49.	A tisztító-, fertőtlenítő szereket eredeti csomagolásban, felirattal ellátva, külön helyiségben (fülkében) tárolják-e?	igen
50.	Háztartási porszívó porzsákjának cseréjét csak a készülék csatlakozó zsinór falialjzatból történt kihúzása után végzik-e el?	igen
51.	Porszívót használnak-e törött vagy hiányos burkolattal?	nem
52.	Felmelegedett lámpaburát, izzót vizes ronggyal tisztítanak-e?	nem
53.	Nyílászárók tisztításakor biztosítják-e, hogy: a munka elvégzéséhez megfelelő tér áll-e rendelkezésre?	igen
54.	Nyílászárók tisztításakor biztosítják-e, hogy: ajtó-, illetve ablakszárny akaratlan becsukódása, illetve kinyílása ellen rögzítve legyen?	igen
55.	Üvegfelületek tisztítása előtt meggyőződnek-e arról, hogy nincs-e repedés a tisztítandó felületen?	igen
56.	Csak olyan nyílászáró tisztítását kezdik-e meg, amelyek csuklópántjai és üvegfelülete megfelelően épek?	igen
57.	Külső üvegfelületet a helyiség belsejéből csak akkor tisztítanak-e, ha az kihajolás nélkül, biztonságosan elérhető?	igen
58.	A nyílászáró tisztítását csak megfelelő kétágú, többcélú-, vagy pódiumlétráról, illetve fellépőről végzik-e?	igen
59.	A tisztító- és fertőtlenítő szerekkel kezelt berendezésekről a tisztító-, illetve fertőtlenítőszeret bő vízzel lemossák-e?	igen
60.	A takarítás során keletkezett hulladék és szemét gyűjtésére zárható, könnyen tisztítható és fertőtleníthető anyagból készült gyűjtőedényt használnak-e?	igen
61.	Konyhákban a padozatra kerülő kiömlő folyadékot, zsíros ételmaradékot rögtön eltávolítják-e?	igen
62.	A takarítást úgy végzik-e el, hogy a berendezésekhez csak akkor nyúljunk, ha már kihültek?	igen
63.	A takarító a feladattól függően eldönti-e, hogy milyen anyagokkal, eszközökkel végezhető el leghatékonyabban az adott feladat?	igen
64.	Munkája során: használ-e tisztítószereket?	igen
65.	Munkája során: működtet-e, karbantart-e gépeket?	igen
66.	A takarítás során használt anyagokat, tisztítószereket a hatásmechanizmusuk alapján határozza-e meg?	igen
67.	Az alapvető fizikai-kémiai folyamatok ismeretében szakszerűen használja-e az anyagokat és a tisztítószereket?	igen
68.	Felismeri-e az oldószerre érzékeny anyagokat?	igen

69. Ismeri-e: a tisztítószer hatóanyagait és tulajdonságait (tenzidok, savak, lúgok, foszfátok, dörzsanyagok, oxidációs szerek, oldássegítők, inhibitorok, szerves oldószerek, biológiai tisztítószer, fertőtlenítőszer)?	igen
70. Ismeri-e: az olajok, zsírok, viaszok tulajdonságait, fajtáit és felhasználási területeit?	igen
71. Ismeri-e: a tisztítószer szállításának, tárolásának előírásait?	igen
72. Ismeri-e: a szerves oldószerek egészségkárosító hatását?	igen
73. Képes-e: felismerni a veszélyforrásokat, kockázatokat?	igen
74. A munkavégzéshez szükséges egyéb eszközöket (létrák,) biztonságosan használja-e?	igen

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

8. Közterületeken vállas, motoros kaszával történő munkavégzés értékelése

Analizáló kérdések	értékelés
1. A dolgozó részesült munkavédelmi oktatásban?	megfelelt
2. A robbanómotoros kiségek állapota megfelelő?	megfelelt
3. A használt veszélyes anyagok és készítmények veszélyeit, valamint a biztonságos használat módját ismerik a dolgozók?	megfelelt
4. A robbanómotoros kiségek üzemeltetésének feltételei, szervizelésük biztosított?	megfelelt
5. A robbanómotoros kiségek védőburkolattal el vannak látva?	megfelelt
6. A robbanómotoros kiségek használatához megfelelő egyéni védőeszközök biztosítottak?	megfelelt
7. Az egyéni védőeszközöket a dolgozók részére kiadták?	megfelelt
8. Használják a dolgozók a kiadott egyéni védőeszközöket?	megfelelt

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

9. Közterületeken történő egyéb munkavégzés értékelése

Analizáló kérdések	értékelés
1. A dolgozók munkavédelmi oktatása rendszeresen megtörténik?	megfelelt
2. A szükséges egyéni védőeszközök rendelkezésre állnak?	megfelelt
3. Megkövetelik, hogy a munkához biztosított egyéni védőeszközöket használják?	megfelelt
4. Eszközei, szerszámai lehetővé teszik a munkák balesetmentes végzését?	megfelelt
5. Az elcsúszás megelőzésére megfelelő védőlábbeli biztosított?	megfelelt
6. A kézsérülések megelőzésére megfelelő védőkesztyű biztosított?	megfelelt
7. A dolgozók ismerik a közút melletti munkavégzés veszélyeit és a biztonságos használat módját?	megfelelt
8. A dolgozók ismerik a kézi anyagmozgatás szabályait, a biztonságos teheremelés módját?	megfelelt
9. Szellőztetővel ellátott ablak tisztítását annak áramtalanítása után végzik?	megfelelt

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

10. Karbantartási tevékenység

Analizáló kérdések	Válasz
1. A dolgozó rendelkezik az általa végzett feladatokhoz megfelelő szakképzettséggel?	igen
2. A dolgozó részesült munkavédelmi oktatásban?	igen
3. Villamos áram okozta balesetek esetén történő elsősegélynyújtásra vonatkozóan részesült oktatásban a dolgozó?	igen
4. Az elsősegélynyújtás tárgyi feltételei biztosítottak?	igen
5. Az elektromos kisgépek villamos biztonsági felülvizsgálatát elvégezték?	igen
6. A kézi szerszámok minősége és állapota megfelelő?	igen
7. A használt veszélyes anyagok és készítmények veszélyeit, valamint a biztonságos használat módját ismerik a dolgozók?	igen
8. A kisgépek használatához megfelelő egyéni védőeszközök biztosítottak?	igen
9. Használják a dolgozók a kiadott egyéni védőeszközöket?	igen

Kiértékelés:

Kockázati osztály: 1.

Intézkedési sürgősség: A kockázat jelentéktelen, intézkedést nem igényel.

Intézkedési elsőbbség (prioritás): alacsony.

11. Kockázati szint:

A fentiek alapján megállapított kockázati szint az adott munkahelyre: **triviális**

<i>Kockázat szintje</i>	<i>Definiálás</i>
Magas	Igyekezní kell csökkenteni a kockázatot a 12. pontban leírtak miatt. A kockázatcsökkentő intézkedéseket záros határidőn belül meg kell tenni.

12. a. Feltárt hiányosságok, veszélyek Tinnyén

Kockázat száma/ sorszám:	Feltárt hiányosság, veszély szöveges megállapítása
1.15.	Megfelelő mentőláda nincs biztosítva.
1.16.	Elsősegélynyújtásra kiképzett személy nincs kijelölve és kiképezve.
1.18.	Épület tűzvédelmi szabványossági mérése nem lett elvégezve.
1.20.	A tűzoltó készülékek negyedéves vizsgálata nem lett elvégezve.
1.22.	Épületet érintésvédelmi szabványossági mérése nem lett elvégezve.
2.1. d.)	A hátsó kijárat külső lépcsőnél hiányzik a védőkorlát.
2.2.	Az 1. folyosó közepén a két lépcsőfok burkolata fellazult, botlásveszélyes.
2.11.	A vészkiárat és menekülési útvonal irányfény jelzéssel nincs ellátva.
2.25.	A tanácsteremben a zászló mellett, az igazgatási irodában a 230 V-os dugaszolóaljzatok rögzítése nem biztonságos, ki vannak lazulva.
2.26.	A személyzeti WC-ben, a 2. folyosón az elektromos kötődobozokról hiányoznak a dobozfedők.
2.27.	A pénzügyi irodában a falon kívüli elektromos vezetékek nincsenek rögzítve.
2.29	Nincs tűzvédelmi főkapcsoló !!!
2.30.	Nincs táblával ellátott kijelölt dohányzóhely.

12. b. Feltárt hiányosságok, veszélyek Pilisjászfalun

Kockázat száma/ sorszám:	Feltárt hiányosság, veszély szöveges megállapítása
1.15.	Megfelelő mentőláda nincs biztosítva.
1.16.	Elsősegélynyújtásra kiképzett személy nincs kijelölve és kiképezve.
1.18.	Épület tűzvédelmi szabványossági mérése nem lett elvégezve.
1.22.	Épületet érintésvédelmi szabványossági mérése nem lett elvégezve.
2.11.	A vészkiárat és menekülési útvonal irányfény jelzéssel csak részben van ellátva.
2.25.	A díszteremben a klíma 230 V-os betápkábel külső szigetelése hiányzik!!
2.26.	A pénzügyi irodában és a díszteremben az elektromos kötődoboz dobozfedele hiányzik.
2.28.	A teakonyhában és a tálaló konyhában a lámpaburák hiányoznak.
2.30.	Nincs táblával ellátott kijelölt dohányzóhely.

13. a. Intézkedési terv Tinnyén

A feltárt hiányosságok, veszélyek, kockázatok megszüntetése illetve az elfogadható szintre (szint alá) csökkentése érdekében az alábbi tervet adom ki.

Kockázat száma/ sorszám:	Tervezett intézkedések	Felelős	Határidő
1.15.	Mentőládát kell biztosítani.	jegyző	2022. 08. 31.
1.16.	Elsősegélynyújtásra kiképzett személyt kell kijelölni és kiképeztetni.	jegyző	2022. 10. 31.
1.18.	Épület tűzvédelmi szabványossági mérését el kell végeztetni.	jegyző	2022. 10. 31.
1.20.	A tűzoltó készülékek negyedéves vizsgálatát el kell végezni.	jegyző	2022. 08. 31.
1.22.	Épületet érintésvédelmi szabványossági mérését el kell végeztetni.	jegyző	2022. 10. 31.
2.1.d.	A hátsó kijárati külső lépcsőnél ki kell építeni a védőkorlátot.	jegyző	2022. 08. 31.
2.2.	Az 1. folyosó közepén a két lépcsőfok burkolatát ki kell javítani.	jegyző	2022. 08. 31.
2.11.	A vészkijárat és menekülési útvonal irányfény jelzéseket ki kell építeni.	jegyző	2022. 10. 31.
2.25.	A tanácsteremben a zászló mellett, az igazgatási irodában a 230 V-os dugaszolóaljzatok rögzítését meg kell oldani.	jegyző	2022. 10. 31.
2.26.	A személyzeti WC-ben, a 2. folyosón az elektromos kötődobozok dobozfedőit pótolni kell.	jegyző	2022. 10. 31.
2.27.	A pénzügyi irodában a falon kívüli elektromos vezetékeket rögzíteni kell.	jegyző	2022. 10. 31.
2.29.	A tűzvédelmi főkapcsolót ki kell építeni!!	jegyző	2022. 10. 31.
2.30.	Dohányzóhelyet kell kijelölni és táblával ellátni.	jegyző	2022. 08. 31.



23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				

13. b. Intézkedési terv Pilisjászfalun

A feltárt hiányosságok, veszélyek, kockázatok megszüntetése illetve az elfogadható szintre (szint alá) csökkentése érdekében az alábbi tervet adom ki.

Kockázat száma/ sorszám:	Tervezett intézkedések	Felelős	Határidő
1.15.	Mentőládát kell biztosítani.	jegyző	2022. 08. 31.
1.16.	Elsősegélynyújtásra kiképzett személyt kell kijelölni és kiképeztetni.	jegyző	2022. 08. 31.
1.18.	Épület tűzvédelmi szabványossági mérését el kell végeztetni.	jegyző	2022. 10. 31.
1.22.	Épületet érintésvédelmi szabványossági mérését el kell végeztetni.	jegyző	2022. 10. 31.
2.11.	A vészkijárat és menekülési útvonal irányfény jelzéseket ki kell építeni, mert csak részben vannak meg.	jegyző	2022. 10. 31.
2.25.	A díszteremben a klíma 230 V-os betáp kábelét ki kell javítani!!	jegyző	2022. 08. 31.
2.26.	A pénzügyi irodában és a díszteremben az elektromos kötődobozok dobozfedőit pótolni kell.	jegyző	2022. 10. 31.
2.28.	A teakonyhában és a tálaló konyhában a hiányzó lámpaburákat pótolni kell.	jegyző	2022. 08. 31.
2.30.	Dohányzóhelyet kell kijelölni és táblával ellátni.	jegyző	2022. 08. 31.

14. Következő kockázatértékelés készítésének tervezett időpontja:

Az intézkedési tervben megszabott határidő lejártát követően.

Megismerési nyilatkozat

A 2022. 07. 01. napjától hatályos, a Tinnyei Közös Önkormányzati Hivatal Tinnyére és Pilisjászfalura kiterjedő Munkavédelmi szabályzatát megismertem.

Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Sorsz.	Név:	Beosztás:	Dátum:	Aláírás:
1.	Geréb Tünde	jegyző	2022.06.30	
2.	Dr. Szloboda Lajos	aljegyző	2022-06-30	
3.	Krix Lajos	polgármester	2022.06.30	
5.	Borsó András	polgármester	2022.06.30	
6.	Moroviánné Nagy Zsuzsanna	könyvelő	2022 JÜN 30.	
7.	Grósz Andrea	pénzügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
8.	Vájó-Sziráki Ágnes	pénzügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
9.	Hudecz Izabella	adóügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
10.	Kletner Nikolett Tünde	adóügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
11.	Székelyné Ujj Emese	igazgatási ügyint.	2022.06.30.	
12.	Fazekasné Catanzáró Rita	igazgatási ügyint.	2022.06.30	
13.	Szakolczainé Jurák Hajnalka	művelési ügyint.	2022.07.05	
14.	Klányiné Kletner Tímea Annamária	igazgatási ügyint.	2022 JÜN 30.	
15.	Egri Krisztina Bianka	igazgatási ügyint.	2022 JÜN 30.	
16.	Kádár-Kis Angéla	közművelődési munkatárs	2022 JÜN 30.	
17.	Tóvári Tibor	település gondnok	2022 JÜN 30.	
18.	Horváth Béla	település gondnok	2022 JÚL 08.	
19.	Bogárné Manhercz Katalin	óvodavezető	2022. JÚL 18.	
20.	MADARASZ JÓSEF	Konyha	2022 JÜN 30.	
21.	PÁRIZSNÉ MARIANN	Konyha	2022 JÜN 30.	
22.	NASZKARDI TAMÁS	Épületgép	2022 JÜN 30.	

SASUKAI BÉLA

LÁCZA FÁNSÓ

PETŐ SÁNDOR
LEB CECÉLYNÉ

SZURKOS ANIKÓ

Épületgép

—u—

—u—
KONYHA

KONYHA

2022 JÜN 30.

2022 JÜN 30.

2022 JÜN 30.

2022 JÜN 30.

2022 JÜN 30.