

3/2022. (VI. 20.) jegyzői utasítás

Tinnyei Közös Önkormányzati Hivatal

Tinnye, Bajcsy-Zs. u. 9.

TŰZVÉDELMI SZABÁLYZATA

TARTALOMJEGYZÉK

1. fejezet: A tűzvédelmi feladatokat ellátó személyek feladatai és kötelezettségei	3
1.1. Jegyző tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei	3
1.2. Tűzvédelmi szakember tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei	4
1.3. Munkavállalók tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei	5
2. fejezet: A tevékenységre és a tevékenység helyszínére vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok, előírások, felülvizsgálatok.....	6
2.1. Használatra vonatkozó általános érvényű tűzvédelmi szabályok	6
2.2. Dohányzás	6
2.3. Tűzoltási út, terület és egyéb utak.....	6
2.4. Tüzelő-, fűtőberendezések	7
2.5. Csatornahálózat	7
2.6. Villamos berendezés	7
2.7. Biztonsági jelzések és menekülési útirányt jelző rendszer	8
2.8. Tűzoltó készülékek és karbantartásuk.....	8
3. fejezet: A hivatal konkrét helyiségeire, munkahelyeire az ott folytatott tevékenységekre vonatkozóeseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások	12
3.1. Irodahelyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások	12
3.2. Szociális helyiségekre (mosdók, WC-k, zuhanyzók) vonatkozó tűzvédelmi előírások....	13
3.3. Öltözőhelyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások.....	14
3.4. Étkező helyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások	16
3.5. Tanácsteremre vonatkozó tűzvédelmi előírások	17
4. fejezet: Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzéséhez szükséges írásbeli feltételek meghatározása, illetve előzetes egyeztetésére jogosult munkakörök, beosztások felsorolása.	18
5. fejezet: A tűzvédelmi oktatás, felvilágosítás	19
6. fejezet: A munkavállalóknak a tüzeset vagy műszaki mentést igénylő esemény esetén végrehajtandó feladatai	21
7. fejezet: A létesítményi tűzoltóság működésének, szolgálatellátásának szabályait;	22
8. fejezet: A Szabályzat készítésére kötelezett által üzemeltetett, bérelt épületrész, épület 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségei esetében a – kiürítési számítással vagy azzal egyenértékű módon igazolt – megengedett maximális befogadóképessége	22
9. fejezet: Tűzriadó Terv	23
10. fejezet: Rendelkező rész	23
11. fejezet: A Tűzvédelmi Szabályzatot készítő neve, elérhetősége, készítés időpontja, készítő tűzvédelmi szakmai képesítését igazoló dokumentum egyedi azonosítói	23

1. fejezet: A tűzvédelmi feladatokat ellátó személyek feladatai és kötelezettségei

1.1. Jegyző tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei

Megteremti a hivatal teljes területére a biztonságos munkavégzéshez szükséges – a tűzvédelmi törvény, valamint tűzvédelmi jogszabályok szabványok, szabályzatok irányelvek által előírt – személyi és tárgyi (műszaki) feltételeket, meghatározza a beosztott dolgozók tűzvédelemmel kapcsolatos feladatait.

Tűzvédelmi feladatain belül:

- a. Kiadja a hivatal teljes területére vonatkozó általános és a helyiségek, épületek és tevékenységek eseti tűzvédelmét meghatározó, helyi sajátosságokra épülő eseti tűzvédelmi szabályzatokat (jelen szabályzat).
- b. A hivatal tűzmegelezési felügyeletével, a tűzvédelmi ügyek, feladatok koordinálásával tűzvédelmi végzettséggel rendelkező tűzvédelmi szakembert bíz meg.
- c. **Jelen szabályzat keretein belül szabályozza:**
 - a dolgozók tűzvédelmi felvilágosításának, oktatásának témakörét
 - az alkalmasszerűen végzendő – nyílt lánggal és szikraképződéssel járó – tűzveszélyes tevékenység engedélyezésével, végzésével kapcsolatos tudnivalókat
- d. Köteles gondoskodni a hivatal biztonságos működéséhez szükséges - tűzvédelmi törvényben, jogszabályokban, szabványokban és különböző szabályzatokban, valamint jelen tűzvédelmi szabályzatban előírt - adminisztratív, személyi és dologi (műszaki) tűzvédelmi problémák mielőbbi megoldásához, felszámolásához a kellő pénzeszköz-keretek meghatározásáról, azok ütemezéséről, biztosításáról, tényleges célirányú felhasználásuk utóellenőrzéséről, a problémák felszámolásáról, felszámoltatásáról.
A várható tűzvédelmi költségek meghatározásához minden esetben kikéri a szerződéses tűzvédelmi szakemberének véleményét, figyelembe veszi szakmai meglátásait.

A költségek meghatározásakor alapvetően figyelembe kell vennie:

- Elektromos hálózatok tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálatainak aktualitását, azok időbeni megrendelését, jogosult szakember általi elvégeztetését, az ott feltárt szabványtalanságok haladéktalan – ütemterv szerinti – felszámoltatását, annak hitelt érdemlő, módon való igazoltatását (szerelői nyilatkozat beszerzése)
- A szükséges mennyiségű és oltásteljesítményű tűzoltó készülék, egyéb eszköz, anyag, berendezés, beszerzését, telepítését, időszakos felülvizsgálatuk, nyomáspróbáztatásuk (tűzoltó készülékek,) karbantartásuk, javításuk elvégeztetését, selejtezést követő pótlását.
- A tűzvédelmi adminisztrációval, annak aktuális szinten tartásával és az oktatással, kapcsolatos várható költségeket.

A hivatal folyamatos éves működése során a természetes amortizációból keletkező – az adott munkahely biztonságos működését, az ott dolgozó munkavállalók egészségét, testi épségét, életét, valamint a vagyonszükségletet közvetlenül veszélyeztető – dologi (műszaki) jellegű tűzvédelmi problémák megoldására – amennyiben az a tűzvédelmi szakembertől kapott információval, vagy egyéb módon tudomására jut – haladéktalanul köteles intézkedni.

- e. Minden esetben részt vesz az I fokú tűzvédelmi hatóság hivatali hatósági tűzvédelmi ellenőrzéseiben. Indokolt távolléte, akadályoztatása, esetén tűzvédelmi szakemberével képviselteti magát. Tűzvédelmi szakembert – aki mindenkor köteles részt venni az ellenőrzéseken – minden esetben a tűzvédelmi ellenőrzésről előzetesen kiértesíti. Az ellenőrzésen feltárt hiányosságok felszámolására részben saját hatáskörben intézkedik, részben pedig belső utasítást ad ki, pontos határidők és a felszámoltatásért felelős személyek megnevezésével. Indokolt esetben bevonja a feltárt hiányosságok felszámolásába szerződéses tűzvédelmi szakemberét is.
- f. Folyamatosan köteles ellenőrizni a hivatal helyiségei, veszélyességi övezetei területén a tűzvédelmi használati szabályokat, a tűzvédelmi rendet.

Rendszeresen ellenőrzi:

A tűzveszélyes anyagok tárolásának, felhasználásának, valamint a tevékenységek során a dohányzási tilalom jelölését, betartását, betartatását. A dohányzásra alkalmas - *KIZÁRÓLAG SZABADTÉREN* - kijelölt dohányzó helyeken köteles biztosítani a kulturált dohányzás feltételeit. (hamutál, és/vagy VÍZZEL TÖLTÖTT csikkgyűjtő edény biztosítása)

- Munkahelyeken a szükséges közlekedési, menekülési utak, a tűzoltó készülékekhez és a közművek (elektromosság, gáz, víz stb.) elzáróihoz, szakaszoló-, és főkapcsolóihoz, továbbá kijáratokhoz vezető közlekedési utak meglétét, azok folyamatos és teljes szélességükben történő biztosítását.
- g. Különös figyelmet fordít arra, hogy dolgozói a munkába állásukkor – első oktatás alkalmával – megismerjék munkájukkal kapcsolatos tűz megelőzési ismereteket. Különösen a tűz esetén szükséges tennivalókat (tűz észlelése, jelzése, helyi riasztás, tűzoltás és mentés – élet és anyagok mentése-, szükséges műszaki intézkedések megtétele stb.). Megismerteti velük az oltáshoz rendelkezésre álló tűzoltó készülékek készség szintjén történő kezelését, használatát (oktatás!).
- h. A tűz megelőzési előírásokat, tűzvédelmi használati szabályokat – különös tekintettel a *DOHÁNYZÁSI TILALOMRA* - következetesen megszegő munkavállalókkal szemben fegyelmi jogkörében köteles eljárni.

1.2. Tűzvédelmi szakember tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei

Tűzvédelmi képesítéssel rendelkező tűzvédelmi szakember, egyéni vállalkozó, aki a hivatalt érintő tűzvédelmi feladatokat ellátja. Elvégzi a rá tartozó tűzvédelmi – elsősorban adminisztratív jellegű - problémák felszámolását, valamint egyéb hiányosságok felszámolását, felszámoltatását megoldását koordinálja.

Feladat körén belül:

- a. Az jegyző útmutatásai alapján kidolgozza a helyi sajátosságokra épülő komplett Tűzvédelmi szabályzatot és azt a mindenkori törvényi és jogszabályi változásoknak megfelelően naprakészen tartja.
- b. **Figyelemmel kíséri a tűzvédelemmel kapcsolatos felülvizsgálatokat, többek között:**
 - tűzoltó készülékek, eszközök időszakos felülvizsgálat,
 - elektromos hálózat tűzvédelmi szabványossági felülvizsgálat.

- c. Évente egy alkalommal tűzvédelmi szemlét tart a hivatalban ahol a tűzvédelmi dokumentációk átnézését követően ellenőrzi a tűzvédelmi használati szabályok, előírások betartását, betartatását, a tűzvédelmi műszaki követelményeket, azok érvényre juttatását. Ellenőrzi a tűzoltó készülékek készenlétben tartói nyilvántartásának vezetését.
- d. Megtartja a dolgozók tűzvédelmi oktatásait, azok jellegétől függetlenül és azokat kellőképpen dokumentálja. Egy-egy újonnan felvett dolgozó belépéskori első oktatása, vagy egy-egy dolgozó pótoktatása is az ő feladata, azonban az ilyen esetekről őt az jegyző előre tájékoztatja. Tüzesetet követően rendkívüli oktatás megtartása, dokumentálása szintén az ő feladata, kötelezettsége.
- e. Előzetes kiértesítését követően minden esetben részt vesz az I fokú tűzvédelmi hatóság által tartandó tűzvédelmi ellenőrzéseken és képviseli megbízójának érdekeit, egyben meglátásaival, a problémák feltárásával elősegíti a hatóság ellenőrző tevékenységét is. Felelősséggel tartozik azon hiányosságok felszámolásában, melyek vállalt kötelezettségeit illetik, de tanácsaival segíti valamennyi hiányosság felszámolását is.
- f. A tűzvédelmi előírásokat következetesen és súlyosan megsértő munkavállalókkal szemben figyelmeztetéssel élhet, illetve súlyosabb szabálysértést azonnal jelentheti a jegyző felé.

1.3. Munkavállalók tűzvédelemmel kapcsolatos feladatai, kötelezettségei

- a. Kötelesek részt venni a felvételüket követő első, majd az évenkénti ismétlődő, hiányzásukat követően pót és tüzeset után, vagy jogszabály változáskor rendkívüli tűzvédelmi oktatásokon.

Dolgozók általános kötelessége:

- b. Napi munkájuk során használt gép, berendezés, helyiség folyamatos ellenőrzése, tisztántartása, takarítása, hulladék eltávolítása.
- c. Dohányzási tilalom betartása, betartatása, a kijelölt dohányzó helyek használata.
- d. Közlekedési és menekülési, valamint a közművekhez, tűzoltó készülékekhez, vezérlőszekrényekhez vezető utak biztosítása.
- e. Raktározás, tárolás szabályainak betartása.
- f. Tűzoltó készülékek kezelésének, használatának ismerete.
- g. Munkahelyen a napi, folyamatos tevékenységhez szükséges anyagmennyiség elhelyezése.
- h. Tűz esetén tűzjelzés módjának ismerete, telefon elhelyezkedése, tűzoltó készülékek, eszközök használata, tűzoltási módok, helyi lehetőségek ismerete. Tűz esetén követendő magatartás.

2. fejezet: A tevékenységre és a tevékenység helyszínére vonatkozó tűzvédelmi használati szabályok, előírások, felülvizsgálatok

2.1. Használatra vonatkozó általános érvényű tűzvédelmi szabályok

1. Az építményt, építményrészt (helyiséget, tűszakaszt), a vegyes rendeltetésű épületet csak használatbavételi, üzemeltetési, működési engedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségben, építményben és szabadterén csak az ott folytatott folyamatos tevékenységhez szükséges anyag és eszköz tartható.
3. A munkahelyeken a tevékenység közben és annak befejezése után a munkát végzőnek ellenőrizni kell a tűzvédelmi használati szabályok megtartását, és a szabálytalanságokat meg kell szüntetni.
4. A közmű nyitó- és zárószerkezetét, valamint annak nyitott és zárt állapotát jól láthatóan meg kell jelölni.
5. A tűzoltó készülékek akadálytalan megközelíthetőségét biztosítani kell.
6. A mentésre szolgáló nyílászárók helyét a homlokzaton és az épületen belül a mentésre szolgáló nyílászárót tartalmazó helyiség, helyiségcsoport bejáratánál jól látható és maradandó módon kell jelölni.
7. A munkahelyek üzemelés alatt álló, személyek tartózkodására szolgáló helyiségeinek kiürítésre számításba vett ajtóit lezárni nem szabad.

2.2. Dohányzás

1. Égő dohányneműt, gyufát és egyéb gyújtóforrást tilos olyan helyre tenni vagy ott eldobni, ahol az tüzet, vagy robbanást okozhat.
2. Dohányozni csak a kijelölt helyen (belső udvar) szabad. A dohányzási tilalmat biztonsági jellel kell jelölni.

2.3. Tűzoltási út, terület és egyéb utak

1. A hivatal épületében, helyiségeiben és szabadterén a villamos berendezés kapcsolója, a közmű nyitó-, és zárószerkezetének, továbbá a tűzvédelmi berendezés, felszerelés és készülék hozzáféréseinek, megközelítésének lehetőségét állandóan biztosítani kell, azokat eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
2. A kiürítésre és menekülésre számításba vett nyílászáró szerkezeteket, míg a helyiségben tartózkodnak, lezárni nem szabad.
3. A hivatal épületében a menekülésre számításba vett közlekedőin tűzveszélyes osztályba tartozó anyagok nem helyezhetőek el.

Ez alól kivételt képeznek a beépített építési termékek és biztonsági jelek, valamint azok az installációk, dekorációk, szőnyegek, falikárpitok és egyéb, nem tárolásra szolgáló tárgyak, amelyek az elhelyezéssel érintett fal vagy a padló felületének szintenként legfeljebb 15%-át fedik le.

4. Épületek menekülési útvonalai nem szűkíthetők le.

2.4. Tüzelő-, fűtőberendezések

1. Építményben, helyiségben csak olyan fűtési rendszer létesíthető, használható, amely rendeltetésszerű működése során nem okoz tüzet, vagy robbanást.
2. Az I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékkal, vagy robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó gázzal üzemeltetett tüzelő-, vagy fűtőberendezés, készülék működtetése alatt, meghatározott kezelési osztálynak megfelelő felügyeletről kell gondoskodni.
3. A munkahelyen a munka befejezésekor az égésbiztosítás nélküli gáz-, és olajtüzelésű berendezésben a tüzelést meg kell szüntetni. A munkahely elhagyása előtt meg kell győződni a fűtőberendezés veszélytelenségéről.
4. A tüzelő- és a fűtőberendezés, az égéstermék-elvezető, valamint a környezetében levő éghető anyag között olyan távolságot kell megtartani, vagy olyan hőszigetelést kell alkalmazni, hogy az éghető anyag felületén mért hőmérséklet a legnagyobb hőterheléssel való üzemeltetés mellett se jelenthessen az éghető anyagra gyújtási veszélyt.

2.5. Csatornahálózat

1. Robbanásveszélyes és tűzveszélyes osztályba tartozó gázt, gőzt vagy I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot, az ilyen anyagot oldott állapotban tartalmazó szennyvizet, valamint vízzel vegyi reakcióba lépő, robbanásveszélyes vagy tűzveszélyes osztályba tartozó gázt fejlesztő anyagot a közcsatornába vagy a szikkasztóba bevezetni tilos.
2. Abban a létesítményben, ahol a szenny- és csapadékvíz I-II. tűzveszélyességi fokozatú folyadékot tartalmazhat, a csatornahálózatot berobbanás ellen - az üzemeltetés zavartalanságának biztosításával - vízzárral szakaszokra kell bontani.

2.6. Villamos berendezés

1. Csak olyan villamos berendezés használható, amely rendeltetésszerű használata esetén a környezetére nézve gyújtásveszélyt nem jelent.
2. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni. Nem vonatkozik ez az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve. Ezen alcím szempontjából kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai és hasonló készülékek készenléti állapota is.
3. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket használaton kívül helyezésük esetén a villamos tápellátásról le kell választani.
4. Az épület átalakítása, felújítása, átépítése, a kijáratú útvonalak időleges, vagy tartós használaton kívül kerülése esetén a téves jelzést adó menekülési jelek működését szüneteltetni kell. Ha a biztonsági jel kikapcsolt állapotában is hordoz információt, az ne legyen látható.
5. A csoportosan elhelyezett villamos kapcsolók, főkapcsolók és túláramvédelmi készülékek rendeltetését, továbbá e kapcsolók ki- és bekapcsolt helyzetét jelölni kell.
6. A villamos berendezés használatbavételét követően a berendezés üzemeltetője, ha jogszabály másként nem rendelkezik: 6 évenként a villamos berendezés tűzvédelmi felülvizsgálatát elvégezteti, és a tapasztalt hiányosságokat a minősítő iratban a felülvizsgáló által meghatározott határnapig megszünteteti, melynek tényét hitelt érdemlő módon igazolja.
7. A tűzvédelmi felülvizsgálat szempontjából a **naptári napot** kell figyelembe venni.

8. A hivatal működési engedélyhez, bejelentéshez kötött átalakítás, vagy rendeltetésváltáskor a helyiségben, épületben elhelyezett, szerelt villamos berendezéseken a berendezés üzemeltetője a tűzvédelmi felülvizsgálatot elvégezteti, ha az új rendeltetéshez a jogszabály gyakoribb felülvizsgálatot határoz meg.
9. A villamos berendezések tűzvédelmi felülvizsgálata, a berendezés minősítése a létesítéskor érvényes vonatkozó műszaki követelmény szerint történik.
10. A felülvizsgálat kiterjed azokra a hordozható berendezésekre is, amelyeket az üzemeltető nyilatkozata szerint a technológiából adódóan rendszeresen használnak.

2.7. Biztonsági jelzések és menekülési útirányt jelző rendszer

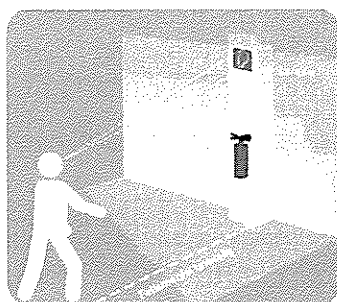
1. Kívülről vagy belülről megvilágított, vagy utánvilágító, megfelelő tűzvédelmi jelekkel kell megjelölni az elhelyezett
 - tűzoltó készülékeket,
 - menekülési irányjelzőket,
 - tűzjelző kézi jelzésadókat.

A szünetmentes menekülési irányfény jelzők működését 3 havonta ellenőrizni kell.

2. Megfelelő tűzvédelmi jelekkel kell megjelölni helyiség bejáratánál, a helyiségben vagy az érintett szabadtéren tiltó jellel kell jelölni
 - a gyújtóforrás alkalmazásnak és az adott területre vitelének tilalmát,
 - a dohányzás tilalmát.
3. A közművek főelzáró szerelvényeinek helyét az építmény főbejáratánál jelezni kell.

A tűzvédelmi eszközök helyét jelző biztonsági jeleket az eszköz, felszerelés felett legalább 1,8 méteres magasságban, legfeljebb 2,5 méter magasságban kell elhelyezni úgy, hogy azok könnyen felismerhetőek legyenek.

A tűzvédelmi jel ideális rögzítési magassága



2.8. Tűzoltó készülékek és karbantartásuk

1. Tűzoltó készülékek

A tűzoltó készüléket jól láthatóan, könnyen hozzáférhetően a veszélyeztetett hely közelében kell elhelyezni és állandóan használható, üzemképes állapotban tartani. Közösségi építményben a tűzoltó készüléket legfeljebb 1,35 m - talpmagasság - akadálymentes elhelyezési

magasságban kell rögzíteni. Helyéről eltávolítani, a rendeltetésétől eltérő célra használni nem szabad.

A tűzoltó készülékeket a hatályos jogszabályban, szabványokban foglalt biztonsági jellel kell utánvilágító vagy világító biztonsági jellel megjelölni.

2. Tűzoltó készülék karbantartására vonatkozó általános előírások

Tűzoltó készülék karbantartást kizárólag jogosultsággal rendelkező karbantartó szervezet végezhet.

A tűzoltáskor működésképtelen tűzoltó készülékről az OKF felé bejelentést kell tenni.

3. A tűzoltó készülékek élettartama és a karbantartási időközök

	A	B	C	D	E
1	A tűzoltó készülék típusa	Alapkarban - tartás	Közép-karbanartás ¹	Teljes körű karbantartás ¹	A tűzoltó készülék élettartama
2	Porral oltó, vizes oltóanyag-bázisú habbal és vízzel oltó	1 év	5 és 15 év	10 év	20 év
3	Törőszeges porral oltó ²	1 év	15 év	10 év	20 év
4	Gázzal oltó	1 év	-	10 év	20 év
5	Valamennyi szén-dioxiddal oltó	1 év	-	10 év	A vonatkozó műszaki követelmény szerint

¹ A kötelező karbantartási ciklusidők tûrésí ideje 2 hónap.

² Az eredetileg zárt (törőszeges) porral oltó tűzoltó készülékeket – újratöltésre - vissza kell juttatni a gyártóhoz.

A ciklusidők számítása alapkarbantartás esetében a legutolsó karbantartástól, első alapkarbantartás esetén a gyártási, vagy végellenőrzési időponttól, közép- és teljes körű karbantartás esetében a tűzoltó készüléken feltüntetett gyártási időponttól történik. Ha gyártási időpontként csak az év van feltüntetve, az adott év január 31., ha a gyártás éve és negyedéve van jelölve, az adott negyedév első hónapjának utolsó napja a gyártási időpont.

Tűzoltó készülék karbantartást az arra vonatkozó, érvényes tűzvédelmi szakvizsga bizonyítvánnyal rendelkező karbantartó személy végezhet.

4. A tűzoltó készülékek készenlétben tartójának feladatai

Rendszeresen, legalább negyedévente ellenőrizni kell, hogy a tűzoltó készülék:

- az előírt telepítési helyen van,
- rögzítése biztonságos,
- látható,

- d) magyar nyelvű használati utasítása a tűzoltó készülékekkel szemben állva olvasható,
- e) használata nem ütközik akadályba,
- f) valamennyi nyomásmérő vagy jelző műszerének jelzése a működési zónában található,
- g) hiánytalan szerelvényekkel ellátott,
- h) fém vagy műanyag plombája, karbantartást igazoló címkéje sértetlen és ép,
- i) zárópecsétje sértetlen,
- j) felülvizsgálata esedékes-e, és
- k) állapota kifogástalan, üzemszerű.

Ha az ellenőrzés során hiányosságot észlelnek, gondoskodni kell azok megszüntetéséről.

Az jegyző gondoskodik a készenlétben tartott tűzoltó készülékek meghatározott időközönkénti karbantartásáról, a részben vagy teljesen kiürült (kiürített) tűzoltó készülékek újratöltéséről.

Karbantartás idején a készenléti helyeken a karbantartás alatt álló, a helyszínen nem javítható, és a selejt tűzoltó készülék pótlásáról gondoskodni kell.

5. A tűzoltó készülékek élettartama és selejtezése

A tűzoltó készülék nem vehető át karbantartásra, ha:

- a) a gyártó által előírt alkatrészek, oltóanyag és technológiai utasítás nem áll rendelkezésre,
- b) a forgalomból kivonták vagy szabálytalanul hozták forgalomba,
- c) az újra nem tölthető tűzoltó készülék,
- d) a gyártója, gyártási időpontja nem állapítható meg (nem olvasható), vagy
- e) életkora a táblázatban meghatározott élettartamot elérte.

A karbantartó személynek írásban kell értesítenie az intézményvezetőt, ha a tűzoltó készülékek karbantartása nem végezhető el.

A selejtezésről a gondnok gondoskodik. A selejtezés végrehajtását (ürítés, roncsolás) gondnok megbízásából a karbantartó szervezet is végezheti.

A selejtezendő oltóanyag, alkatrészek kezelése a környezetvédelmi előírások betartásával történik.

6. A tűzoltó készülékek karbantartása

A karbantartás elvégzését a karbantartást igazoló címke és az OKF azonosító jel felragasztása jelöli, melyek a gyártó jelöléseit nem takarhatják el.

Az OKF azonosító jelet úgy kell felragasztani, hogy a karbantartást igazoló címkét részben fedje át, de az adatokat ne takarja el. Az OKF azonosító jel kizárólag a karbantartást igazoló címkével együtt és csak egyszer használható fel.

A karbantartás során a korábban használt karbantartást igazoló címkék eltávolítása – a legutolsó közép- vagy teljes körű karbantartást és gyártói végellenőrzést, vagy újratöltést igazoló címkék kivételével – az OKF azonosító jellel együtt történik.

A karbantartást igazoló címke tartalmazza

- a) a „KARBANTARTVA” szót,
- b) a karbantartó szervezet nevét és címét,
- c) a karbantartó személy aláírását, vagy az aláírással egyenértékű azonosító jelzést,
- d) a karbantartás jellegét (alap-/közép-/teljes körű karbantartás, újratöltés),
- e) a karbantartás dátumát (év, hónap), és
- f) a következő karbantartás esedékességét időponttal megadva (év, hónap), amelyet angolul és németül is meg kell adni.

A karbantartást igazoló címke

- a) öntapadós kivitelű,
- b) közérthető nyelvezetű,
- c) segédeszköz nélkül olvasható, (a betűméret minimum 3 mm)
- d) nem zavaró logóval, emblémával kiegészíthető, és
- e) olyan anyagú, melynek élettartama a felülvizsgálat érvényességi idejével arányos.

A vonatkozó műszaki követelménynek nem megfelelő tűzoltó készülékek esetében a nyomáspróba adatait (év, hónap, a nyomáspróbát végző jele) a tűzoltó készülék tartályán és hajtóanyag palackján maradandóan és jól látható módon, a tartályon adattáblával, a hajtóanyag palackon beütéssel kell feltüntetni.

A karbantartást követően a felhasználásra alkalmas tűzoltó készüléket a karbantartó személy a karbantartást igazoló címkével látja el.

Ha a karbantartás a készenléti helyen történik, a karbantartó személy a tűzoltó készülék rögzítését és egyéb felszereléseit is megvizsgálja.

A karbantartó személy a tapasztalt hibáról, sérülésről az jegyzőt írásban tájékoztatja.

A tűzoltó készülékekről nyilvántartási naplót kell vezetni. A nyilvántartási napló tartalmazza

- a) a készenléti tartó nevét,
- b) az ellenőrző vizsgálatot végző nevét,
- c) a karbantartó személy vagy személyek nevét,
- d) a tűzoltó készülék készenléti helyét, típusát, gyári számát,
- e) a negyedéves vizsgálat elvégzésének dátumát hónap és nap szerint,
- f) a javítás szükségességére való utalást,
- g) a tűzoltó készülékkel kapcsolatos egyéb megjegyzéseket, és
- h) a vizsgálatot végző személy aláírását.

A nyilvántartási napló formanyomtatványa:

Nyilvántartási napló tűzoltó készülékekhez

„A készenlétben tartó neve:

.....

Az ellenőrző vizsgálatokat végző neve(i):

.....

A karbantartó személy(ek) neve(i):.....

Sor- szám	A tűzoltó készülék		A vizsgálat dátuma (hónap, nap)				Javítás szük- séges	Meg- jegy- zés
	Készenléti helye	típus	I. negyedé v	II. negyedé v	III. negyedé v	IV. negyedé v		
Vizsgálatot végző aláírása:								

A nyilvántartási naplót a Tűzvédelmi Szabályzathoz csatolva kell tárolni.

3.fejezet: A hivatal konkrét helyiségeire, munkahelyeire az ott folytatott tevékenységekre vonatkozó eseti tűzvédelmi használati szabályok, előírások

3.1.Irodahelyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások

1. Az irodahelyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és hivatalengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségekben nagyobb mennyiségű tűzveszélyes, szilárd éghető anyag – bútorok, papírféleségek – vannak. *A tűzveszélyes, szilárd éghető anyagok jelenléte miatt a helyiségekben a DOHÁNYZÁST MEGTILTOM! A tilalmat jól látható módon jelölni kell.*
3. *Dohányozni csak SZABADTÉREN – a SZILÁRD ÉGHETŐ FAANYAGOKTÓL BIZTONSÁGOS TÁVOLSÁBAN – a kijelölt és arra alkalmassá tett (hamutál, vízzel töltött csikkgyűjtő) és „DOHÁNYZÓ HELY”-en szabad!*
4. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani, a szükséges szélességű közlekedési utakat és a helyiségek kijáratait, a másik, szomszédos helyiségbe való átjáró ajtóit teljes szélességében biztosítani kell, az ajtókat leszűkíteni, eltorlaszolni még átmenetileg sem szabad.
5. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, lámpatestek, dugaszoló aljak, hosszabbítók), berendezései, elektromos és elektronikus készülékei, azok szerelési és csatlakozási módja, védettségi foka elégtén ki a helyiségek jellegéből adódó tűzvédelmi szabványossági követelményeket! Meghibásodott – tűz-, és balesetveszélyes-

szabványtalan elektromos szerelvényt, berendezést és készüléket használni nem szabad, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni.





6. A helyiségek területén csak olyan mennyezeti, illetve asztali – helyi - világítótestek használhatók, melyek a környezetre tűzveszélyt nem jelentenek. Az alkalmazott lámpatesteket – ha olyan kivitelűek - csak védőburával felszerelt állapotban szabad használni. Az asztali világítótestek izzói és a használt, tárolt szilárd éghető anyagok (papír és iratféleségek) között a mindenkori biztonságos távolságot mindig meg kell tartani.
7. A helyiségek elektromos hálózatát tűzvédelmi szabványossági szempontból az OTSZ erre vonatkozó fejezete alapján **6 évenként** szakvállalat szakemberével kell felülvizsgáltatni, és a vizsgálaton feltárt hiánytalanságokat a **MINŐSÍTŐ IRATBAN MEGHATÁROZOTT HATÁRNAPIG** villanszerelő szakemberrel haladéktalanul fel kell számoltatni. A hiányosságok felszámolását, hitelt érdemlő módon igazoltatni kell.
8. A villamos gépet, berendezést és egyéb készüléket a tevékenység befejezése után ki kell kapcsolni. Nem vonatkozik ez az előírás azokra a készülékekre, amelyek rendeltetésükből következően folyamatos üzemre lettek tervezve. Ezen alcím szempontjából kikapcsolt állapotnak számít az elektronikai, informatikai és hasonló készülékek készenléti állapota is.
9. A helyiségek területén alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet (pl.: hegesztés, vagy egyéb más, nyíltlánggal, szikraképződéssel járó munka) csak a szabályzat 4. fejezetében foglaltak maradéktalan betartásával, a tevékenység tűzkármentes lebonyolításához szükséges személyi és tárgyi feltételek előzetes meghatározásával, biztosításával és mindezek **ÍRÁSOS ENGEDÉLY**-be foglalásával, az engedély kiadását követően szabad végezni, végeztetni.
10. A helyiségek tűzvédelmére azok területén, vagy közelükben, a helyiségben keletkező tűz oltására is alkalmas, megfelelő oltásteljesítményű, korszerű tűzoltó készüléket kell jól látható, könnyen hozzáférhető módon elhelyezni.

Tűz esetén feszültségmentesítés és az állami tűzoltósághoz történő késedelem nélküli jelzés mellett a tűz eloltását meg kell kísérelni.

Műszak végeztével be kell tartani a tűzvédelmi oktatáson elhangzottakat (ellenőrzés, észrevételezés, zárás, kulcsok leadása stb.)

Tűz esetén értesíteni kell a Tűzoltóságot a 112-es telefonszámon.

Tűzjelzéskor az alábbi adatokat kell közölni:

-  tűzeset helye (pontos cím)
-  mi ég, milyen anyag, milyen terjedelemben (m²)
-  életveszély van-e
-  jelző személy neve, jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

3.2. Szociális helyiségekre (mosdók, WC-k, zuhanyzók) vonatkozó tűzvédelmi előírások

1. A szociális helyiségeket (továbbiakban: helyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és hivatalengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségek területén rendet, tisztaságot kell tartani.
3. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, lámpatestek, dugaljak, valamint készülékei, berendezései (villanybojler) azok szerelési csatlakozási módja, és

- védettségi foka elégítse ki a helyiségek (mosdók, zuhanyzók időszakosan nedves, párás) jellegéből adódó tűzvédelmi szabványossági követelményeket!
4. Meghibásodott, - tűz-, vagy balesetveszélyes – szabványtalan elektromos szerelvényt, készüléket, berendezést használni tilos, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni.
 5. A helyiségek területén csak olyan világítótestek használhatók, melyek a környezetre tűzveszélyt nem jelentenek.
 6. A helyiségek elektromos hálózatát, berendezéseit tűzvédelmi szabványossági szempontból – az OTSZ erre vonatkozó előírása alapján – **6 évenként** kell szakvállalattal felülvizsgáltatni, és a feltárt hiányosságokat a vizsgálati **MINŐSÍTŐ IRATBAN MEGHATÁROZOTT HATÁRNAPIG** villanyszerelő szakemberrel fel kell számoltatni. A hiányosságok felszámolását, hitelt érdemlő módon igazoltatni kell.
 7. A helyiségek tűzvédelmére azok közelében, a helyiségekben is keletkező tűz oltására alkalmas, megfelelő oltásteljesítményű, korszerű tűzoltó készüléket kell jól látható, könnyen hozzáférhető módon elhelyezni.
 8. A helyiségek használatát követően, illetve a napi munkaidő végén a munkavállalók a helyiségek területét kötelesek átvizsgálni és minden olyan okot, körülményt megszüntetni, amely tüzet okozhat.

Tűz esetén feszültségmentesítés és az állami tűzoltósághoz történő késelem nélküli jelzés mellett a tűz eloltását meg kell kísérelni.

Műszak végeztével be kell tartani a tűzvédelmi oktatáson elhangzottakat (ellenőrzés, észrevételezés, zárás, kulcsok leadása stb.)

Tűz esetén értesíteni kell a Tűzoltóságot a 112-es telefonszámon.

Tűzjelzéskor az alábbi adatokat kell közölni:

- ☎ tűzeset helye (pontos cím)
- ☎ mi ég, milyen anyag, milyen terjedelemben (m²)
- ☎ életveszély van-e
- ☎ jelző személy neve, jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

3.3. Öltözőhelyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások

1. Az öltözőhelyiségeket (továbbiakban: helyiségek) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és hivatalengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségekben rendet, tisztaságot kell tartani.
3. Az otthoni és munkaruhákat zárható ruhatároló szekrényekben kell elhelyezni. A helyiségek közlekedési – tűz esetén menekülési - útjait, a ki-, illetve átjárati ajtókat folyamatosan és teljes szélességükben szabadon kell hagyni. A helyiségekben robbanásveszélyes anyag, eszköz tárolását megtiltom!
4. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, lámpatestek, dugaljok stb.) azok szerelése, csatlakozása, védettsége elégítse ki a helyiségek száraz jellegéből adódó tűzvédelmi szabványossági követelményeket! Meghibásodott - tűz-, vagy balesetveszélyes – szabványtalan elektromos szerelvényt használni tilos, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni!
5. A helyiségekben olyan világítótestek használhatók, melyek a környezetre tűzveszélyt nem jelentenek. A lámpatesteket csak védőburával felszerelt állapotban szabad használni.





6. A helyiségek elektromos hálózatát, szerelvényeit, tűzvédelmi szabványossági szempontból – az OTSZ előírása alapján – **6 évenként** kell szakvállalattal felülvizsgáltatni, és a feltárt hiányosságokat a **MINŐSÍTŐ IRATBAN MEGHATÁROZOTT HATÁRNAPIG** villanyszerelő szakemberrel fel kell számoltatni. A hiányosságok felszámolását, hitelt érdemlő módon igazoltatni kell.
7. A helyiségek tűzvédelmére azok területén, vagy a közelben, az öltözőben keletkező tűz oltására is alkalmas, megfelelő oltásteljesítményű, korszerű porral oltó tűzoltó készüléket kell jól látható, könnyen hozzáférhető módon elhelyezni.
8. A helyiségek területén alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet (pl. hegesztés, vagy egyéb más, nyílt lánggal, szikraképződéssel járó munka) csak a Tűzvédelmi Szabályzat 4. fejezetében foglaltak betartásával, a tevékenység tűzkármentes lebonyolításához szükséges műszaki, személyi, és tárgyi feltételek előzetes meghatározásával, azok **ÍRÁSOS ENGEDÉLY**-be foglalásával, az engedély kiadását követően szabad végezni, végeztetni!
9. A helyiségek használatát követően, illetve a napi munkaidő végén a munkavállalók a helyiségek területét kötelesek átvizsgálni és minden olyan okot, körülményt megszüntetni, amely tüzet okozhat.

Tűz esetén feszültségmentesítés és az állami tűzoltósághoz történő késedelem nélküli jelzés mellett a tűz eloltását meg kell kísérelni.

Műszak végeztével be kell tartani a tűzvédelmi oktatáson elhangzottakat (ellenőrzés, észrevételezés, zárás, kulcsok leadása stb.)

Tűz esetén értesíteni kell a Tűzoltóságot a 112-es telefonszámon.

Tűzjelzéskor az alábbi adatokat kell közölni:

-  tűzeset helye (pontos cím)
-  mi ég, milyen anyag, milyen terjedelemben (m²)
-  életveszély van-e
-  jelző személy neve, jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

3.4. Étkező helyiségekre vonatkozó tűzvédelmi előírások

1. Az étkező helyiségeket (továbbiakban: helyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és hivatalengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiségek területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani, a területén lévő bútorokat (asztal, padok, székek stb.) úgy kell elhelyezni, hogy a minimális szélességű (legalább 0,8-1,0 méter) közlekedési – tűz esetén menekülési – utak teljes szélességükben rendelkezésre álljanak. Azokat eltorlaszolni, leszűkíteni még átmeneti jelleggel sem szabad. A helyiségekben egyidejűleg legfeljebb 10-15 fő tartózkodhat, étkezhet. A helyiségekben más, oda nem való, főként robbanásveszélyes anyagot, eszközt tárolni nem szabad.
3. Csak engedélyezett típusú, kifogástalan műszaki állapotú, időszakonként felülvizsgált tüzelő-, és fűtőberendezéseket szabad használni!
4. A helyiségek elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, lámpatestek, dugaljok stb.) azok szerelése, csatlakozása, valamint védettsége elégítse ki a helyiség jellegéből adódó tűzvédelmi szabványossági követelményeket! Meghibásodott, - tűz-, vagy balesetveszélyes – szabványtalan elektromos szerelvényt használni tilos, azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni!
5. A helyiségek területén olyan világítótestek használhatók, melyek a környezetre tűzveszélyt nem jelentenek. A lámpatesteket csak védőburával felszerelt állapotban szabad használni.
6. A helyiségek elektromos hálózatát, berendezéseit tűzvédelmi követelmények szempontjából – az OTSZ előírásai szerint – **6 évente** kell szakvállalattal felülvizsgáltatni és a feltárt hiányosságokat a **MINŐSÍTŐ IRATBAN MEGHATÁROZOTT HATÁRNAPIG** villanszerelő szakemberrel fel kell számoltatni. A hiányosságok felszámolását, hitelt érdemlően igazolni kell.
7. A helyiségek tűzvédelmére az étkező-pihenő helyiségekben keletkező tűz oltására alkalmas, megfelelő oltásteljesítményű tűzoltó készüléket kell jól láthatóan, könnyen hozzáférhetően elhelyezni.
8. A helyiségek területén alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet (pl. hegesztés, vagy egyéb más, nyílt lánggal, szikraképződéssel járó munka) csak a Tűzvédelmi Szabályzat 4. fejezetében foglaltak betartásával, a tevékenység tűzkármentes lebonyolításához szükséges személyi, és tárgyi feltételek előzetes meghatározásával, azok **ÍRÁSOS ENGEDÉLY**-be foglalásával, az engedély kiadását követően szabad végezni, végeztetni!
9. A helyiségek napi, azon belül alkalmi használatát követően, illetve a munkaidő végén a munkavállalók az étkező-pihenő helyiség területét kötelesek átvizsgálni, és minden olyan okot, körülményt megszüntetni, amely tüzet okozhat. A villamos berendezéseket, készülékeket (pl. kávéfőző,) áramtalanítani kell és a világítást le kell kapcsolni.

Tűz esetén feszültségmentesítés és az állami tűzoltósághoz történő késedelem nélküli jelzés mellett a tűz eloltását meg kell kísérelni.

Műszak végeztével be kell tartani a tűzvédelmi oktatáson elhangzottakat (ellenőrzés, észrevételezés, zárás, kulcsok leadása stb.)

Tűz esetén értesíteni kell a Tűzoltóságot a 112-es telefonszámon.

Tűzjelzéskor az alábbi adatokat kell közölni:

☎ tűzeset helye (pontos cím)

☎ mi ég, milyen anyag, milyen terjedelemben (m²)

- ☎ életveszély van-e
- ☎ jelző személy neve, jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

3.5. Tanácsteremre vonatkozó tűzvédelmi előírások





1. A tanácstermet (továbbiakban: helyiség) csak használatbavételi, üzemeltetési, működési és telephelyengedélyben megállapított rendeltetéshez tartozó tűzvédelmi követelményeknek megfelelően szabad használni.
2. A helyiség területén folyamatosan rendet, tisztaságot kell tartani, gyűlés, tanácskozás stb. esetén a bútorokat úgy kell elhelyezni, hogy azok tűz esetén akadályt ne képezzenek, ne akadályozzák a bent lévő személyek menekülését, a tűzoltási és mentési munkálatokat. A helyiség folyosóra nyíló kijárati ajtaját teljes szélességében szabadon kell tartani, azt leszűkíteni átmeneti jelleggel sem szabad.
3. A helyiségben lévő személyek létszáma a 40 főt nem haladhatja meg.
4. A helyiség elektromos hálózata, szerelvényei (kapcsolók, lámpatestek, dugaljok) továbbá elektronikus készülékei, azok szerelési és csatlakoztatási módja, valamint védettségi foka elégítse ki a helyiség jellegéből adódó tűzvédelmi műszaki követelményeket.
5. Meghibásodott, szabványtalan elektromos szerelvényt, készüléket használni nem szabad azt szakemberrel haladéktalanul meg kell javíttatni. A helyiség területén csak tűzveszélyt nem jelentő világítás használható. A lámpatestekre éghető anyagú dekorációt függeszteni még átmenetileg sem szabad.
6. Elektromos, elektronikus berendezést, készüléket használat után ki/le kell kapcsolni illetőleg a hálózatról le kell választani. A világítást a helyiség elhagyása előtt, vagy ha már arra szükség nincs, le kell kapcsolni.
7. A helyiség elektromos hálózatát, szerelvényeit, berendezéseit tűzvédelmi követelmények szempontjából **6 évente** felül kell vizsgáltatni és az ott feltárt szabványtalanságokat a **MINŐSÍTŐ IRATBAN MEGHATÁROZOTT HATÁRNAPIG** szakemberrel meg kell javíttatni. A javítás tényét hitelt érdemlő módon igazoltatni kell.
8. A tanácsterem tűzvédelmére a hivatal folyosószakaszai területén megfelelő darabszámú és oltásteljesítményű tűzoltó készüléket biztosították.
9. A tűzoltó készülékeket jól látható, könnyen hozzáférhetően, úgy kell elhelyezni, hogy a tűzoltó készülék a legkedvezőtlenebb helyen keletkező tűz oltására a legrövidebb idő alatt felhasználható legyen, és a készüléket állandóan használható, üzemképes állapotban kell tartani. Helyéről eltávolítani, rendeltetésétől eltérő célra használni a tűzoltó készüléket – ha jogszabály arról másként nem rendelkezik – nem szabad, illetve TILOS!
10. A tűzoltó készülékek jogszabályban előírt időszakos felülvizsgáltatásáról és/vagy javíttatásáról gondoskodni kell. Amennyiben az időszakos ellenőrzést, és/vagy javítást nem hajtották végre, a tűzoltó készülék nem tekinthető üzemképesnek.
11. Jobb láthatóságuk érdekében a tűzoltó készülékeket **világító/UTÁNVILÁGÍTÓ** biztonsági jelekkel meg kell jelölni.
12. A helyiségben alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet (pl. hegesztés) csak a jelen szabályzat 4. fejezetében foglaltak maradéktalan betartásával, a szükséges személyi és tárgyi feltételek megteremtésével, és kizárólag **ÍRÁSOS ENGEDÉLY** kiadását követően szabad végezni, végeztetni.
13. Napi munkaidő végén, illetőleg a tanácsterem használatát követően a helyiség területét át kell vizsgálni és minden olyan okot, körülményt megszüntetni, mely annak elhagyása után tüzet okozhat.

Tűz esetén feszültségmentesítés és az állami tűzoltósághoz történő késelem nélküli jelzés mellett a tűz eloltását meg kell kísérelni.

Műszak végeztével be kell tartani a tűzvédelmi oktatáson elhangzottakat (ellenőrzés, észrevételezés, zárás, kulcsok leadása stb.)

Tűz esetén értesíteni kell a Tűzoltóságot a 112-es telefonszámon.

Tűzjelzések az alábbi adatokat kell közölni:

-  tūzeset helye (pontos cím)
-  mi ég, milyen anyag, milyen terjedelemben (m²)
-  életveszély van-e
-  jelző személy neve, jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

4. fejezet: Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenység végzéséhez szükséges írásbeli feltételek meghatározása, illetve előzetes egyeztetésre jogosult munkakörök, beosztások felsorolása

1. Alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységet az előzetesen írásban, a helyszín adottságainak ismeretében meghatározott feltételek alapján szabad végezni. A feltételek megállapítása a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy feladata, ha nincs ilyen személy, a munkát végző kötelezettsége.
2. A munkát közvetlenül irányító személy köteles ellenőrizni a munkát végző személyek TŰZVÉDELMI SZAKVIZSGA-BIZONYÍTVÁNYÁNAK meglétét, érvényességét, ha az a tevékenység végzéséhez szükséges feltétel. Hiányosságkor a munkavégzésre való utasítás nem adható ki.
3. A külső szervezet, vagy személy által végzett tűzveszélyes tevékenység feltételeit a tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjével, vagy megbízottjával egyeztetni kell, aki ezt szükség szerint - a helyi sajátosságoknak megfelelő - tűzvédelmi előírásokkal egészíti ki.
4. Az alkalmoszerű tűzveszélyes tevékenységre vonatkozó feltételeknek tartalmazniuk kell:
 - a tevékenység időpontját, helyét, leírását,
 - a munkavégző nevét és - tűzvédelmi szakvizsgához kötött munkakör esetében - a bizonyítvány számát,
 - valamint a vonatkozó tűzvédelmi szabályokat és előírásokat.
5. Jogszabályban meghatározott szakvizsgához kötött tűzveszélyes tevékenységet csak ÉRVÉNYES TŰZVÉDELMI SZAKVIZSGÁVAL rendelkező, egyéb tűzveszélyes tevékenységet a TŰZVÉDELMI SZABÁLYOKRA, ELŐÍRÁSOKRA KIOKTATOTT személy végezhet.
6. Tűzveszélyes környezetben végzett tűzveszélyes tevékenységhez a munka kezdetétől annak befejezéséig, a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végző - szükség esetén műszeres - felügyeletet köteles biztosítani.
7. A tűzveszélyes tevékenységhez a munkavégzésre közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személy, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát

végző, valamint az (5) bekezdésében foglaltak szerint tevékenységet végző magánszemély, az ott keletkező tűz oltására alkalmas tűzoltó felszerelést, készüléket köteles biztosítani.

8. A tűzveszélyes tevékenység befejezése után a munkát végző személyek a helyszínt és annak környezetét tűzvédelmi szempontból kötelesek átvizsgálni és minden olyan körülményt megszüntetni, ami tüzet okozhat.
9. A munka végzésére közvetlenül utasítást adó, a munkát végző személyek tevékenységét közvetlenül irányító személynek, ha nincs ilyen személy, akkor a munkát végzőnek a munkavégzés helyszínét át kell adni tevékenység helye szerinti létesítmény vezetőjének, vagy megbízottjának. Az átadás-átvétel időpontját az engedélyen fel kell tüntetni és aláírással igazolni kell.
10. A hivatal teljes területén csak ÍRÁSOS ENGEDÉLY kiadása után szabad alkalomszerű tűzveszélyes tevékenységet – hegesztés, vagy egyéb más, nyílt láng használatával, szikraképződéssel járó munkát - folytatni.
11. Az ÍRÁSOS ENGEDÉLY kereskedelmi forgalomban vásárolható FORMANYOMTATVÁNY, melyet minden esetben két példányban kell kiállítani. Eredeti példányát a munkát végző csoportvezető, vagy közvetlenül a munkát végző személy kapja, míg a második példány az engedélyezőé marad!

ÍRÁSOS ENGEDÉLY KIÁLLÍTÁSÁRA JOGOSULTAK, ILLETVE KÖTELEZETTEK:

- jegyző – távollétében – mindenkor megbízott helyettese.

5. fejezet: A tűzvédelmi oktatás, felvilágosítás

A tűzvédelmi törvény az időszakos tűzvédelmi oktatásra vonatkozó rendelkezései szerint:
a munkáltató köteles gondoskodni munkavállalói:

- tűzvédelmi oktatásáról, valamint arról, hogy
- munkakörükkel, tevékenységükkel kapcsolatos tűz megelőzési ismereteket foglalkoztatásuk megkezdése előtt elsajátítsák,
- tűz esetén követendő magatartást szükséges feladataikat megismerjék
- az erre vonatkozó jogszabály szerint meghatározott foglalkozási ágakban, munkakörökben rendelkezzenek érvényes tűzvédelmi szakvizsgával. (a Kft-nél szakvizsgához kötött foglalkozási ág, munkakör nincs).
-

Munkáltató azt a munkavállalót, aki a tevékenységhez szükséges tűzvédelmi ismeretekkel nem rendelkezik, az adott tevékenységgel nem foglalkoztathatja!

Fentiek alapján a munkáltatónak gondoskodnia kell arról, hogy a munkaviszonyt létesítő munkavállaló munkába lépése, foglalkoztatása előtt megkapja a szükséges tájékoztatást, elsajátítsa a tűzvédelmi ismereteket.

A munkáltató maga dönti el, hogy a szervezet létszámától, tevékenységétől, tűzveszélyességi osztályától, egyéb jellegétől függően milyen személyi, tárgyi, szervezeti intézkedésekkel gondoskodik a tűzvédelmi oktatásról.

A gazdálkodó szervezetre, az adott munkakörre és a munkavégzés helyére vonatkozó tűzvédelmi ismeretek alapvető forrásának a Tűzvédelmi törvény vonatkozó fejezetei, az

OTSZ, valamint jelen Tűzvédelmi Szabályzatnak a munkahelyekre vonatkozó eseti tűzmelegelőzési előírásai tekinthetők.

A hivatalban dolgozó munkavállalókat tűzvédelmi oktatásban kell részesíteni:

- munkába állásukat, felvételüket követő első, majd
- időszakosan – évente legalább egy alkalommal – ismétlődő jelleggel
- az ismétlődő oktatásról való hiányzást követően – pótoktatás jelleggel
- tüzesetet követően – tűz által érintett konkrét munkahely dolgozóit – rendkívüli tűzvédelmi oktatás keretében
- Új – a hivatalra is vonatkozó - tűzvédelmi jogszabály megjelenését követően – rendkívüli tűzvédelmi oktatás keretében.

Új felvételes munkavállalók alapoktatása

Az első alapoktatást minden esetben a felvétel napján - előzetes kiértékelése után - a tűzvédelmi szakember köteles megtartani. Az oktatást, azt az erre a célra rendszeresített formanyomtatványon, vagy OKTATÁSI NAPLÓBAN kell az oktatást követően azonnal dokumentálni, és azt a dolgozóval aláírni. Az első, felvételt követő oktatás terjedjen ki:

- az adott munkahelyen használt anyagok tűzvesélyességi besorolására
- a munkakörökkel, technológiával kapcsolatos tűzmelegelőzési szabályokra
- a dohányzás tilalommal kapcsolatos ismeretekre
- tüzesetet, vagy robbanást követően az ilyenkor szükséges alapvető feladatokra (Alapvető teendők tűz esetén), és a tűzoltó készülékek használatára
- napi munka befejezésekor elvégzendő feladatokra
- tűzvédelmi rendelkezések megszegésének következményeire

Az a munkavállaló, aki a munkaköre betöltéséhez szükséges tűzvédelmi ismeretekkel nem rendelkezik, azok megszerzéséig nem állhat munkába!

Ismétlődő tűzvédelmi oktatás:

A munkavállalók tűzvédelmi ismereteinek szinten tartása érdekében, évente legalább egyszer ismétlődő oktatást kell tartani. Az ismétlődő oktatást minden esetben - időpont egyeztetéssel és/vagy előzetes kiértékelését követően – a tűzvédelmi szakember végzi el és dokumentálja.

Az oktatások megszervezéséről (hely, időpont) a tűzvédelmi szakember előzetes kiértékeléséről, valamint az oktatási naplók dolgozók részéről történő aláíratásáról, annak utóellenőrzéséről a jegyző gondoskodik.

Az oktatás tematikája elméleti és gyakorlati részekből álljon az alábbiak szerint:

Az elméleti részeknek jelen szabályzatban foglalt, konkrét munkakörökre vonatkozó anyagát kell tartalmaznia, illetve a már korábban oktatott és elsajátított ismereteket kell felújítani.

Az oktatás gyakorlati részének a tűz esetén követendő magatartást és feladatokat, valamint a tűzoltó készülékek, eszközök, felszerelések, ismertetését, használatukat kell tartalmaznia.

Pótoktatás

Pótoktatást azoknak a munkavállalóknak kell tartani, akik valamilyen oknál fogva (betegség, szabadság, stb.) az ismétlődő tűzvédelmi oktatáson nem tudtak részt venni. A pótoktatást az érintett dolgozó újbóli munkába állását követően – előzetes kiértékelését követően - a tűzvédelmi szakember köteles megtartani, majd dokumentálni. A pótoktatás az ismétlődő tűzvédelmi oktatás témaköreit kell, hogy tartalmazza.

Rendkívüli tűzvédelmi oktatás:

Rendkívüli tűzvédelmi oktatást kell tartani, ha a hivatalban tüzeset történik. Az oktatást a tüzesetet követően - a tűz által érintett konkrét munkahelyen dolgozók számára a - szerződéses tűzvédelmi szakember köteles megtartani, de csak akkor, amikor a tűzvizsgálati tényekkel (tűz keletkezési oka, jövőben megelőzéseivel kapcsolatos feladatok) már tisztában van. A rendkívül oktatást is minden esetben dokumentálnia kell. Ugyanígy rendkívüli oktatást kell tartani, ha jelentős tűzvédelmi jogszabályváltozás következik be. Ezt is a tűzvédelmi szakember tartja és dokumentálja.

Az oktatások megtörténtét az OKTATÁSI NAPLÓKBA, történő bejegyzéssel minden alkalommal az jegyző, vagy az általa megbízott vezető igazolja!

6. fejezet: A munkavállalóknak a tüzeset vagy műszaki mentést igénylő esemény esetén végrehajtandó feladatai

Aki a hivatalban, vagy annak közelében tüzet, illetőleg tűzveszélyt észlel, köteles közvetlen környezete – munkatársak - riasztásával párhuzamosan értesíteni a hivatásos tűzoltóságot (112).

Személyi sérülés esetén a MENTŐKET (112), míg jelentősebb épületkár, és/vagy baleset/súlyos sérülés/haláleset bekövetkezésekor, továbbá ha bűncselekmény – szándékos tűzokozás alapos gyanúja merül fel, úgy a RENDŐRSÉGET (112) is értesíteni kell. Személyi sérülésnél a sérültet - a mentők kiérkezéséig - haladéktalanul szakszerűen elsősegélyben kell részesíteni, és biztonságba kell helyezni.

Tűz jelzésekor telefonon az alábbi információkat kell közölni:

- Tüzeset, káreset pontos helye (cím)
- Mi ég, milyen anyag, a tűz terjedelme (m²) és mit veszélyeztet
- Emberélet van-e veszélyben
- Tüzet jelző személy neve, és a jelzésre használt telefonkészülék hívószáma.

TŰZ OLTÁSA:

Törekedni kell a tűz még kis felületű, kezdeti fázisában (2,0-3,0 m²) történő eloltására, továbbterjedésének megakadályozására. Erre a hivatalban megfelelő darabszámú és oltásteljesítményű, korszerű tűzoltó készülékek állnak a dolgozók rendelkezésére. Fontos a tűzoltó készülék biztonságos használatának ismerete!

Nagyobb terjedelmű tűz esetén: meg kell szervezni a tűz által érintett üzemszabályzatban az értékek, ingóságok szervezett mentését, valamint a szükséges műszaki biztonsági intézkedések (áramtalanítás, bejövő földgáz elzárása, stb.) megtételét.

A hivatásos tűzoltó egységek kiérkezését követően, azok parancsnokát – tűzoltás vezetőjét - tájékoztatni kell:

- ✓ a tűz adott létesítményen belüli pontos helyéről, optimális megközelíthetőségéről
- ✓ a helyi veszélyforrásokról, esetleges veszélyes anyagok – ha van – jelenlétéről
- ✓ a legközelebbi oltóvíz vételi lehetőségről a kialakult helyzetéről, a már addig megtett, vagy a még meg nem tett műszaki és egyéb intézkedésekről - pl. áramtalanítás, földgáz elzárása, egyéb dolog stb.
- ✓ társszervek – sérüléskor a mentők, illetve indokolt esetben a rendőrség – értesítéséről
- ✓ egyéb fontos, a tűzoltást, mentést segítő információkról stb.

A tájékoztatást lehetőleg a jegyző, vagy a mindenkori helyettese végezze.

A tűz tényéről minden esetben értesíteni kell a jegyzőt és rajta kívül – minden esetben - a tűzvédelmi szakembert is.

Minden tüzesetet jelenteni kell a tűzoltóságnak, még az eloltott, vagy önmagától megszűnt tüzeket is, azonban ilyen esetben a tűz helyszínét a tűzvizsgálat befejezéséig – annak eredményes lefolytatása érdekében – változatlanul kell hagyni!

A tűzjelés állampolgári kötelesség!

Munkaidő alatt és után, vagy munkaszüneti időszakban a hivatalban keletkező tüzesetről – a meghatározott szerveken – MENTŐK; RENDŐRSÉG -, hatóságokon kívül a hivatal vezetőjét kell értesíteni:

GERÉB TÜNDE JEGYZŐ: TEL.:06-30-321-3147.

TŰZVÉDELMI SZAKEMBER: HÁRSVÖLGYI ALBERT; TEL.: 06-20-9824-834.

7. fejezet: A létesítményi tűzoltóság működésének, szolgálatellátásának szabályait;

Létesítményi tűzoltóság NINCS a hivatalban.

8. fejezet: A Szabályzat készítésére kötelezett által üzemeltetett, bérelt épületrész, épület 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiségei esetében a – kiürítési számítással vagy azzal egyenértékű módon igazolt – megengedett maximális befogadóképessége

A hivatal épületében NINCS 50 főnél nagyobb befogadóképességű helyiség.

9. fejezet: Tűzriadó Terv

A 30/1996. (XII. 6.) BM rendelet 4. §. alapján Tűzriadó tervet nem kell készíteni.

10. fejezet: Rendelkező rész

A Tűzvédelmi Szabályzat hatálya

A szabályzat tárgyi hatálya:

A Szabályzat a Tinnye, Bajcsy-Zs. u. 9. szám alatti Közös Hivatal Székhelyére vonatkozik.

A Szabályzat személyi hatálya:

A Szabályzat a hivatal területén munkát végző minden dolgozóra vonatkozik.

A Szabályzat időbeli hatálya:

A Szabályzat 2022. 07. 01.-én lép hatályba és visszavonásig érvényes.

Elrendelés:

Elrendelem, hogy a Szabályzatban foglaltakat az érintett dolgozók hajtsák végre. A Szabályzat megszegőivel szemben felelősségre-vonást, súlyosabb esetben szabálysértési vagy büntető eljárást fogok kezdeményezni.

Tinnye, 2022.06.20.



11. fejezet: A Tűzvédelmi Szabályzatot készítő neve, elérhetősége, készítés időpontja, készítő tűzvédelmi szakmai képesítését igazoló dokumentum egyedi azonosítói

Jelen Tűzvédelmi Szabályzatot 2022.06.20.-án, az érvényben lévő tűzvédelmi jogszabályok alapján készítette:


ALMA SZOLGÁLTATÓ BT.
2081 Piliscsaba, Iskola u. 4.
Tel.: 20-9824-834
Adószám: 24629656-1-13

Telefonszáma: 06-20-9824-834.

Tűzvédelmi szakképesítése: Tűzvédelmi főelőadó.

Szakképesítést kiállító intézmény neve: Soter-Line Oktatási Továbbképző és Szolg.Kft.

Dokumentum száma: 116355/04/2016.

Megismerési nyilatkozat

A 2022. 07. 01. napjától hatályos, Tinnyei Tűzvédelmi Szabályzatot megismertem.
Tudomásul veszem, hogy az abban leírtakat a munkám során köteles vagyok betartatni.

Sorsz.	Név:	Beosztás:	Dátum:	Aláírás:
1.	Geréb Tünde	jegyző	2022.06.30.	
2.	Dr. Szloboda Lajos	aljegyző	2022.06.30.	
3.	Krix Lajos	polgármester	2022.06.30.	
5.	Borsó András	polgármester	2022.06.30.	
6.	Moroviánné Nagy Zsuzsanna	könyvelő	2022.06.30.	
7.	Grósz Andrea	pénzügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
8.	Vájó-Sziráki Ágnes	pénzügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
9.	Hudecz Izabella	adóügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
10.	Kletner Nikolett Tünde	adóügyi ügyint.	2022 JÜN 30.	
11.	Székelyné Ujj Emese	igazgatási ügyint.	2022.06.30.	
12.	Fazekasné Catanzáró Rita	igazgatási ügyint.	2022.06.30.	
13.	Szokolczainé Jurák Hajnalka	igazgatási ügyint.	2022.07.05.	
14.	Klányiné Kletner Tímea Annamária	igazgatási ügyint.	2022 JÜN 30.	
15.	Egri Krisztina Bianka	igazgatási ügyint.	2022 JÜN 30.	
16.	Kádár-Kis Angéla	közművelődési munkatárs	2022.06.30.	
17.	Tóvári Tibor	település gondnok	2022 JÜN 30.	
18.	MAKARÁSZ ISTVÁNÓNE	KONYHA	2022 JÜN 30.	
19.	DARÁCSNÉ MAKÓDI HAJNOK	KONYHA	2022 JÜN 30.	
20.	NASZVADI TAUHÁ'S	ÉPÜLETGONDNOK	2022 JÜN 30.	
	SASVÁRI BÉLIA	ÉPÜLETGONDNOK	2022 JÜN 30.	
	LÁCZA JÁNOS	— " —	2022 JÜN 30.	
	PETŐ SÁNDOR	— " —	2022 JÜN 30.	
	LÉB GERGELYNÉ	KONYHA	2022 JÜN 30.	
	SZURKOS ANIKÓ	KONYHA	2022 JÜN 30.	
	HORVÁTH BÉLA	település gondnok	2022 JÜN 30.	